



MANUAL PARA
ESTUDIANTES Y
FAMILIAS
2022-2023

PROPÓSITO

¡Bienvenidos al año escolar 2022-2023! El propósito de este manual es familiarizar más a los padres/tutores y estudiantes con las políticas y procedimientos que New Story Schools ha adoptado para implementar una escuela segura, eficiente y bien operada.

MISIÓN Y VISIÓN

New Story Schools educa a los estudiantes con desafíos educativos y de comportamiento serios y complejos. Brindamos los apoyos necesarios para ayudar a los estudiantes y sus familias a crear nuevas historias de éxito y crecimiento.

Nuestra visión es que todos los estudiantes crezcan y se desarrollen como individuos para prepararse para una vida adulta significativa. Desde el inicio de la compañía en 1997, nuestros educadores y terapeutas altamente calificados han estado trabajando con los estudiantes y sus familias para brindarles educación y apoyo personalizados para ayudarlos a superar los desafíos y lograr el éxito.

CREENCIAS Y PRÁCTICAS

New Story Schools brinda un programa educativo sólido en un entorno que permite el crecimiento social, emocional y conductual. Nuestro pequeño tamaño de clase permite que el personal se concentre en las necesidades individuales del estudiante. Las necesidades individuales se satisfacen a través de la implementación de los Planes de Educación Individualizados (IEP) y en colaboración con otros proveedores de servicios relacionados.

El personal de New Story Schools trabaja en estrecha colaboración con los padres/tutores y el distrito escolar de origen del estudiante y cumple con todas las regulaciones del estado y federación de Pensilvania para escuelas privadas con licencia y programas de educación especial. Cada salón de clases cuenta con un maestro de educación especial certificado y otro personal de apoyo necesario. El tipo y la cantidad de personal de apoyo utilizado en el salón de clases se basa en el número de estudiantes en el salón de clases y las necesidades individuales de cada estudiante. Todos los maestros de New Story Schools están certificados por la mancomunidad de Pennsylvania.

DERECHOS Y RESPONSABILIDADES DEL ESTUDIANTE

Los estudiantes de New Story Schools tienen garantizado el derecho a la privacidad, protección, seguridad emocional, propiedad y espacio personales. Esto se cumplirá estrictamente y solo cambiará si el administrador del lugar considera que existe una sospecha razonable de cualquier acto o artículo que pueda representar una amenaza seria o ilegal para cualquier estudiante/miembro del personal de New Story Schools.

¡Bienvenidos de regreso a New Story Schools!

Estimados padres y/o tutores,

¡En nombre del personal de New Story Schools, me complace darle la bienvenida al año escolar 2022-2023! Esperamos tener una asociación productiva con usted para garantizar que su hijo pueda alcanzar su máximo potencial. Su orientación y apoyo al programa de aprendizaje de su hijo son valiosos. Puede apoyar mejor a su hijo asegurándose de que:

- 1) Asistan a la escuela diariamente y lleguen a tiempo.
- 2) Devuelvan todos los documentos enviados a casa.
- 3) Compartan sus experiencias escolares con usted para que esté al tanto de su vida escolar
- 4) Les informe si necesita asistencia adicional en cualquier área o tema
- 5) Actúen teniendo en mente la seguridad propia y de los demás

Junto con los elementos enumerados anteriormente, tenemos algunos recordatorios para la primera semana de clases, que comenzará el 23/8/2022:

- 1) Devuelva el paquete de información del estudiante lo antes posible. Estos son esenciales para tener la información necesaria para nuestros expedientes estudiantiles y médicos.
- 2) Debemos tener una orden y receta médica para administrar CUALQUIER medicamento durante el día escolar.
- 3) Su distrito escolar local se comunicará con usted con los horarios de transporte para su hijo
- 4) Envíe a su estudiante con cualquier artículo que pueda necesitar durante el día, como artículos de higiene, refrigerios y una muda de ropa (si corresponde).

¡Le agradecemos su apoyo y esperamos colaborar con usted este año!

Atentamente,

Nombre

Título

Tabla de contenido

<i>Horas y asistencia escolar</i>	5
Horario del día escolar	5
Calendario escolar.....	5
Retrasos y cierres escolares	5
Asistencia y ausencias.....	5
Ausencias legales o excusadas.....	6
Ausencias ilegales o no excusadas.....	6
Ausencias educativas/vacaciones	6
Ausencias persistentes y ausentismo escolar.....	7
Salidas tempranas	7
<i>Salud y seguridad</i>	9
Paquete de inscripción	9
Vacunación y exámenes médicos.....	9
Enfermedades, lesiones y transporte en caso de emergencia	9
Enfermedades transmisibles.....	11
Plan para la salud y seguridad.....	12
Medicamentos.....	12
Sistemas de posicionamiento global (GPS, por sus siglas en inglés).....	13
Visitantes	13
Inspección y confiscación	14
Animales en la escuela.....	14
Simulacros de emergencia y desastres.....	15
Evacuaciones de emergencia.....	15
Prevención de suicidio.....	15
Informante obligatorio	16
<i>Conducta del estudiante</i>	16
Reglas generales de la escuela.....	16
STARS.....	17
Modelo TIERS	18
Armas.....	19
Programa “ <i>Safe2Say Something</i> ”	19
Drogas y alcohol.....	20
Fumar	20

Acoso/acoso cibernético.....	20
Casilleros	20
Vandalismo.....	21
Integridad académica.....	21
Uso aceptable del internet.....	22
Demostraciones públicas de afecto	22
Fuga de los terrenos de la escuela por parte de los estudiantes.....	23
Patio de juegos.....	23
Acción disciplinaria	23
Uso de técnicas no violentas para las intervenciones en casos de crisis	23
<i>Información general.....</i>	<i>25</i>
 Código de vestir.....	25
 Ropa/higiene.....	25
 Almuerzo	25
 Objetos valiosos de los estudiantes	26
 Tareas.....	26
 Excursiones	26
 Transporte.....	26
 Estudiantes que manejan	27
 Estudiantes que caminan a la escuela	27
 Información sobre custodia	27
 Recogida de estudiantes	27
 Procedimiento si no se recoge a un estudiante.....	27
 Registro del estudiante.....	28
 Programa de educación individualizado (IEP, por sus siglas en inglés).....	29
<i>Comunicación</i>	<i>29</i>
 Acceso Familiar -PowerSchool	29
 SchoolMessenger.....	29
 Cambio de dirección/número de teléfono.....	29
 Reportes de progreso	30
 Conferencias entre padres y maestros.....	30
 Privacidad del estudiante	30
 Excepciones.....	30

Horas y asistencia escolar

Horario del día escolar

Los horarios de clase/calendarios escolares se entregarán a cada padre/tutor al comienzo del año y se notificará a los padres/tutores en caso de un cambio de horario.

Al comienzo del día escolar, el personal de New Story Schools recibirá a los estudiantes en su autobús y los llevará directamente a sus salones de clase. Al final del día escolar, el personal de New Story School llevará a los estudiantes de regreso a su autobús. Los conductores de autobuses no podrán acompañar a los estudiantes dentro o fuera del edificio.

Los estudiantes que son transportados en automóvil deben ser dejados 5 minutos antes del comienzo del día escolar y recogidos puntualmente a la hora de la salida. La información específica para dejar y recoger a los niños se distribuirá al comienzo del año escolar.

En ciertas situaciones extremas, y según lo considere necesario un administrador y/o el distrito escolar, el horario escolar del estudiante puede modificarse para adaptarse a las necesidades individuales del estudiante.

Calendario escolar

El calendario escolar se distribuirá la primera semana de clases y también está disponible en el portal PowerSchool Family Access y en el sitio web de New Story Schools. Ocasionalmente, las circunstancias pueden requerir un cambio en el calendario escolar (por ejemplo, días de nieve u otros cierres inesperados). Cuando se revise el calendario, estos cambios se reflejarán en PowerSchool Family Access y se comunicarán a las familias mediante papel enviado a casa y/o mensajes de texto y correo electrónico. Comuníquese con la escuela si tiene alguna pregunta sobre el calendario escolar.

Retrasos y cierres escolares

En caso de mal tiempo o avería mecánica, la escuela puede cerrarse o la hora de inicio puede retrasarse. Estas mismas condiciones también pueden requerir un despido anticipado. Los informes de cierres o retrasos en la apertura se transmitirán a partir de las 6:00 a. m. en sus estaciones locales de radio/tv, www.newstoryschools.com y mediante alertas de School Messenger.

No llame a la escuela para obtener información sobre retrasos o cierres, ya que las líneas telefónicas deben permanecer abiertas para emergencias.

Si su distrito escolar local cierra, pero New Story Schools todavía está abierto, puede optar por transportar a su estudiante hacia/desde la escuela o mantenerlo en casa. Esto se consideraría una ausencia justificada. **Si su distrito está abierto, pero New Story Schools está cerrado, ¡no traiga a su hijo a la escuela!**

Asistencia y ausencias

La asistencia regular a la escuela es imprescindible para el rendimiento estudiantil en todas las áreas. Como tal, se espera que los estudiantes estén en la escuela, a tiempo, cada día que la escuela esté en sesión, excepto por enfermedad personal o ausencias preaprobadas.

Las ausencias de la escuela están definidas por el estado e incluyen ausencias legales/justificadas e ilegales/injustificadas. Ambos tipos de ausencias se describen a continuación. Solo los padres/tutores del estudiante pueden proporcionar una excusa para una ausencia. El director se reserva el derecho de determinar qué ausencias son o no consideradas ausencias legales o justificadas. Además, el director se reserva el derecho de solicitar una nota o, según lo considere apropiado, una autorización médica después de una ausencia.

De acuerdo con las regulaciones estatales, a los estudiantes se les asigna un MÁXIMO de (10) días TOTALES de ausencia (con o sin excusa) durante el año escolar. Cualquier ausencia más allá de (10) días acumulativos requerirá una nota del médico a partir de ese momento. Si los padres/tutores lo descuidan, se informará a las autoridades correspondientes por no cumplir con los requisitos legales de asistencia obligatoria (cualquier estudiante entre las edades de seis y 18 años).

Ausencias legales o excusadas

Los estudiantes pueden ausentarse legalmente debido a una enfermedad personal, cuarentena, caminos intransitables, muerte en la familia inmediata u otras situaciones apremiantes que afecten directamente al estudiante.

Un estudiante que regresa después de una ausencia legal o excusada deberá proporcionar una nota.

Lo siguiente requiere una nota del médico al regresar a la escuela:

- Al regresar de tres (3) ausencias justificadas consecutivas.
- Al regresar de una ausencia debido a una enfermedad contagiosa.
- Al regresar después de exceder (10) ausencias acumuladas para el año escolar.

El director notificará al distrito escolar de residencia local en caso de que un estudiante requiera una ausencia prolongada debido a una enfermedad.

Ausencias ilegales o no excusadas

La ausencia de los estudiantes como resultado de la negligencia de los padres/tutores, empleo ilegal o ausentismo escolar es injustificada y/o ilegal de acuerdo con las normas de asistencia obligatoria. Los padres/tutores son responsables de ejercer cualquier supervisión y control razonable que sea necesario para que su estudiante mantenga una asistencia regular.

Un estudiante que regrese después de una ausencia injustificada deberá tener una nota a su regreso a la escuela. El director, o su designado, se comunicará con los padres/tutores de cualquier estudiante que tenga tres (3) días consecutivos de ausencias injustificadas para determinar por qué el estudiante está ausente y el regreso anticipado. Según lo exige la ley estatal, el director notificará al superintendente del distrito escolar de origen del estudiante cuando un estudiante tenga tres (3) o más ausencias injustificadas y, además, de conformidad con la ley.

Ausencias educativas/vacaciones

Los padres/tutores pueden solicitar una ausencia educativa por motivos de viaje u otros asuntos personales. Todas las solicitudes de ausencias educativas deben presentarse por escrito al director. Las ausencias educativas se limitarán a un máximo de diez (10) días por año escolar.

Se recomienda encarecidamente la discreción en la búsqueda de aprobación para una ausencia educativa. La ausencia de la escuela puede ser muy perjudicial para algunos estudiantes. Se les pide a los padres/tutores que den esta cuidadosa consideración antes de decidir sobre un viaje o actividad

que requiera una ausencia de New Story Schools. Los padres/tutores y los estudiantes deben asumir la responsabilidad de averiguar qué trabajo se perderá y asegurar ese trabajo antes de la ausencia.

Ausencias persistentes y ausentismo escolar

Las ausencias persistentes o excesivas ya sean justificadas o no, pueden afectar seriamente el desempeño de los estudiantes en la escuela. Esto incluye ausencias de día completo, tardanzas y salidas tempranas. El director solicitará una reunión del equipo con el distrito escolar, los padres/tutores y el personal educativo de las Escuelas de New Story para discutir las ausencias persistentes o excesivas.

Si se hace evidente que el estudiante tiene una condición médica subyacente que es la base de las ausencias excesivas, la escuela considerará modificar el programa educativo del estudiante para abordar las necesidades de salud.

A la luz de la legislación sobre ausentismo escolar aprobada en 2016, los estudiantes y los padres/tutores deben revisar las definiciones que se enumeran a continuación. New Story Schools emitirá notificaciones y desarrollará un plan de mejora de asistencia de acuerdo con la Ley de Absentismo Escolar de Pensilvania.

Ausente: tener tres (3) o más días escolares de ausencia injustificada durante el año escolar actual.

Ausentismo escolar habitual: tener seis (6) o más días escolares de ausencias injustificadas durante el año escolar actual. Estas ausencias no necesitan ser consecutivas para ser consideradas habituales.

Salidas tempranas

Exhortamos a los padres/tutores a dejar a su hijo en la escuela todo el día. Las citas médicas, dentales u otras deben programarse fuera del horario escolar y durante las vacaciones escolares siempre que sea posible.

Si un estudiante necesita salir temprano, debe traer una nota al maestro indicando la hora en que lo recogerán y el motivo de la salida temprano. Al recoger a un estudiante durante el día escolar, un padre/tutor debe registrarse en la oficina y firmar la salida del estudiante con el maestro del salón de clases/asistente administrativo.

Si un estudiante llega más de 15 minutos después del comienzo del día escolar, se trata de una llegada tardía y requiere una excusa de los padres para ser considerado presente para el día escolar. Se requiere que los padres registren a su hijo en la oficina principal al llegar si es más de 15 minutos después del comienzo del día escolar. También es responsabilidad de los padres/tutores comunicar cualquier cambio de transporte diario directamente a la empresa de transporte.

Si un estudiante sale más de 15 minutos antes del final del día, esto se considera una salida anticipada y requiere una excusa de los padres para ser considerado presente para el día escolar.

Los estudiantes que lleguen tarde o deban irse temprano debido a problemas con el transporte provisto por el distrito escolar no requerirán una excusa de los padres.

Si un estudiante sale 15 minutos o más antes de que finalice el día, se considerará como una salida temprana y se requiere una excusa de los padres para ser considerado como presente durante el día escolar.

Los estudiantes que llegan tarde o que deben salir temprano debido a problemas con el transporte provisto por el distrito escolar no requerirán una excusa de los padres.

Salud y seguridad

Paquete de inscripción

Al comienzo de cada año escolar y/o cuando un estudiante hace la transición a la escuela, los padres/tutores deben completar un paquete de inscripción. El paquete de registro contiene una variedad de problemas/temas que incluyen, entre otros, información de emergencia, autorización para recoger al estudiante, autorización para divulgar información, firma del manual, aviso de privacidad, política de restricción y reclusión, información de antecedentes del estudiante, cuestionario de evaluación de la salud, Valoración Médica, Autorización para Administración de Medicamentos, etc.

Toda la documentación de registro debe completarse y enviarse a la escuela antes de que el estudiante comience a asistir. Cualquier problema relacionado con la finalización del paquete de registro deberá dirigirse al director para su resolución.

Vacunación y exámenes médicos

Todos los estudiantes de New Story Schools deben someterse a un examen médico anual realizado por un médico con licencia cada año escolar. Los formularios de examen médico se proporcionarán a medida que expire el archivo actual del estudiante.

Además, los registros de vacunación deben proporcionarse dentro de los 5 días para cada estudiante inscrito según lo exige el Estado de Pensilvania. Si los registros de vacunas no se proporcionan dentro de los primeros 5 días, el estudiante será excluido de la escuela hasta que se reciban los registros o los padres proporcionen un plan de atención a la enfermera escolar y/o al administrador.

También se requieren exámenes de salud continuos, como dentales, de la vista y auditivos, y de escoliosis, según el grado/edad del estudiante. La enfermera o el personal de New Story Schools notificará a los padres/tutores cuando el estudiante requiera un examen de salud. Si un estudiante no pasa un examen escolar, se requiere que sea evaluado por un médico.

Enfermedades, lesiones y transporte en caso de emergencia

Los enfermeros, el personal de oficina designado, los maestros o los administradores brindarán asistencia médica y primeros auxilios en caso de que un estudiante se enferme o se lesione en la escuela y el enfermero no esté presente. El personal de enfermería/oficina/escuela notificará a los padres/tutores si ocurre una lesión o en caso de que un estudiante se enferme durante el día escolar. Si el personal no puede comunicarse con el padre/tutor del estudiante, se comunicará con el contacto de emergencia indicado. Se requiere que todos los números de contacto de emergencia se mantengan actualizados.

Si ocurre una lesión grave, el personal de la escuela/oficina se comunicará con el 911 inmediatamente y se comunicará con el padre/tutor. En el caso de una emergencia médica y/o de salud mental, los administradores de New Story Schools utilizarán su discreción para solicitar transporte al Departamento de Emergencias o al Centro de Crisis. Si el estudiante necesita ser transportado en ambulancia al Departamento de Emergencias o al Centro de Crisis y un padre/tutor no llega a la escuela a tiempo para acompañar al niño, un miembro del personal de New Story Schools irá con el estudiante (a menos que estén justificados). por el liderazgo regional) ya sea en la ambulancia o siguiendo en un vehículo separado. Una vez que el padre/tutor llegue al Departamento de Emergencias/Centro de Crisis, el miembro del personal de New Story Schools regresará a la

escuela a menos que se requiera su presencia a corto plazo para transmitir información sobre el estudiante a los proveedores de atención.

Los estudiantes no deben ser enviados a la escuela si no están lo suficientemente bien como para participar en las actividades escolares normales o en el recreo. Además, los estudiantes no deben ser enviados a la escuela si actualmente tienen, o han tenido en las 24 horas anteriores, alguno de los siguientes síntomas:

1. Fiebre
2. Vómito
3. Diarrea
4. Secreción espesa de color amarillo o verde por la nariz o la boca
5. Sarpullido o erupción cutánea en cualquier parte del cuerpo
6. Dolor de cabeza (si el dolor de cabeza interfiere con la participación en actividades escolares normales)
7. Dolores y achaques
8. Síntomas de resfriado o gripe

Estos síntomas son precursores de muchas enfermedades diferentes y quedarse en casa desde el inicio puede acortar la enfermedad y prevenir complicaciones. En caso de una pandemia u otro riesgo inesperado para la salud del personal y de los estudiantes, la escuela seguirá las recomendaciones de los CDC y se lo comunicará a los estudiantes y sus familias. Los padres/tutores deben comunicarse con la escuela dentro de una hora de la hora de inicio programada en caso de que un estudiante esté enfermo y no pueda asistir a la escuela. **La información médica debe informarse directamente a las enfermeras y no a través de personal externo, como conductores de transporte, agencias comunitarias, etc.**

Enfermedades transmisibles

Exclusión de estudiantes con enfermedades contagiosas

De acuerdo con el Código §27.71 de Pensilvania, los estudiantes con cualquiera de las enfermedades transmisibles que se indican a continuación serán excluidos de la asistencia a la escuela durante los días indicados para cada enfermedad:

1. **Varicela:** cinco (5) días desde la aparición de la primera cosecha de vesículas, o cuando todas las lesiones se hayan secado y formado costra, lo que ocurra primero.
2. **Difteria:** dos (2) semanas desde el inicio o hasta que las pruebas de cultivo sean negativas.
3. **Sarampión alemán (rubéola):** cuatro (4) días desde el inicio de la erupción.
4. **Conjuntivitis infecciosa (ojo rosado):** hasta que no haya secreción.
5. **Sarampión:** cuatro (4) días desde el inicio de la erupción.
6. **Paperas:** nueve (9) días desde el inicio o hasta que desaparezca la inflamación.
7. **Neisseria Meningitidis (Meningitis):** hasta que se considere no infecciosa después de un curso de medicación o hasta que se demuestre que no es infecciosa.
8. **Tos ferina (tos ferina):** tres (3) semanas desde el inicio o cinco (5) días desde el comienzo de la terapia antimicrobiana adecuada.
9. **Infecciones estreptocócicas respiratorias, incluida la escarlatina:** al menos diez (10) días desde el inicio si no hay un médico presente o veinticuatro (24) horas después del comienzo de la terapia antimicrobiana adecuada.
10. **Tuberculosis: después de un mínimo de dos (2) semanas** de quimioterapia adecuada y tres (3) frotis de esputo matutino negativos consecutivos, si se pueden obtener, y una declaración del médico de que el estudiante puede regresar a la escuela.
11. **Coronavirus:** siga las pautas actuales de los CDC sobre la cantidad de días requeridos para estar en cuarentena y excluidos de la escuela.

Los estudiantes que hayan sido excluidos por las siguientes enfermedades transmisibles podrán regresar a la escuela inmediatamente después del primer tratamiento: Impétigo

1. **Tiña:** se cubrirán las lesiones del cuerpo, excepto aquellas que se hayan secado.
2. **Sarna.**

Los estudiantes que hayan sido excluidos por las siguientes enfermedades transmisibles podrán regresar a la escuela veinticuatro (24) horas después del primer tratamiento apropiado:

1. **Impétigo Contagiosa (Impétigo).**
2. **Tracoma.**

A un estudiante que haya experimentado una enfermedad contagiosa se le permitirá asistir a la escuela cuando esté libre de síntomas y haya observado el período de exclusión. Si hay una pregunta sobre el regreso de un estudiante a la escuela después de una enfermedad contagiosa, la enfermera de New Story Schools tomará la decisión final.

Plan para la salud y seguridad

New Story Schools ha creado un Plan para la salud y seguridad en respuesta a la pandemia del COVID-19. Este plan proporciona orientación sobre cómo mantener la seguridad en las operaciones escolares. Se proporcionará una copia de este plan a cada estudiante y se publicará en newstoryschools.com.

El Plan para la salud y seguridad incluye lo siguiente:

- Medidas para proteger a los estudiantes y al personal que tienen un mayor riesgo de padecer enfermedades graves
- Procesos para monitorear a los estudiantes y al personal en búsqueda de síntomas y antecedentes de exposición
- Pasos a seguir en relación con el aislamiento o la cuarentena cuando un miembro del personal, estudiante o visitante se enferma o si tiene un historial de exposición
- Pautas para cuando un estudiante o miembro del personal en cuarentena puede regresar a la escuela
- Pautas para las prácticas de higiene
- Pautas sobre el uso de máscaras faciales
- Procedimientos para limpiar, higienizar y desinfectar los espacios de aprendizaje y otras áreas utilizadas por los estudiantes
- Protocolos para mantener el distanciamiento social
- Procesos para restringir los visitantes que no son esenciales
- Sistema para garantizar la comunicación continua con las familias en torno al Plan para la salud y seguridad

Medicamentos

En todos los casos, es preferible que a un estudiante se le administren sus medicamentos en casa. En caso de que el medicamento deba administrarse en la escuela, **se requerirá la autorización/consentimiento por escrito del padre/tutor y el médico que lo recetó. En todos los casos, la primera dosis de cualquier medicamento nuevo no se puede administrar en el edificio de New Story Schools.**

Los medicamentos deben ser transportados a la escuela por el padre/tutor del estudiante, no por el estudiante. Cuando el padre/tutor o la persona designada no pueden entregar el medicamento a New Story Schools, deben comunicarse con la enfermera para solicitar una acomodación. La enfermera y el director evaluarán esta solicitud y determinarán si se justifica una acomodación temporal. Las adaptaciones son temporales y no deben extenderse hasta el próximo año escolar. Los padres/tutores deben hacer arreglos para cumplir con los requisitos de transporte de medicamentos establecidos por New Story Schools.

Todos los medicamentos recetados deben recibirse en el envase original de la farmacia y deben ir acompañados de una orden escrita del médico que incluya el nombre del medicamento recetado, la dosis, la duración y las instrucciones de administración. No se permitirá que los estudiantes lleven medicamentos en su persona o en sus pertenencias personales, como mochilas, mientras estén en la escuela. Además, no se permite la autoadministración sin supervisión.

sí un estudiante tiene una reacción alérgica conocida y grave a la picadura de insectos u otras alergias que requieran medicación, se debe notificar a la escuela y se deben llevar los medicamentos apropiados a la escuela con una orden médica. Los medicamentos se mantendrán en el gabinete cerrado con llave en la oficina de la enfermera de la escuela o en un gabinete cerrado con llave en el salón de clases del estudiante. Los medicamentos de emergencia también se mantendrán en una mochila asegurada en el salón de clases de cada estudiante para que se lleven a las excursiones y durante la instrucción comunitaria, o para seguir al estudiante por todo el edificio según sea necesario (es decir, EpiPens, inhaladores de rescate).

No se permitirá que los estudiantes tengan consigo medicamentos ni en sus pertenencias personales, como en las

La enfermera de New Story Schools u otro personal de la escuela, en ninguna circunstancia, proporcionará al estudiante ningún tipo de medicamento de venta libre (OTC, por sus siglas en inglés) sin una receta del médico, que incluya la dosis/hora adecuada, etc. y el consentimiento del padre/tutor. forma. Los estudiantes que requieran medicamentos de venta libre deben traer las órdenes de un médico para la administración del medicamento y el medicamento debe traerse a la escuela en el envase original.

Sistemas de posicionamiento global (GPS, por sus siglas en inglés)

Los padres o tutores que deseen que su estudiante use un dispositivo GPS debido a preocupaciones de seguridad en consideración del comportamiento del estudiante (fuga del hogar, etc.) deben comunicar este deseo al equipo del IEP antes de usar el dispositivo en la escuela. El equipo del IEP se reunirá con el padre/tutor para determinar los procedimientos apropiados que se deben seguir con respecto a las capacidades de escucha o grabación del dispositivo propuesto. Todos los procedimientos serán acordados por los padres/tutores y el equipo del IEP y se escribirán en el IEP del estudiante.

Si se usa un dispositivo GPS en una escuela sin previo aviso o reunión del equipo del IEP, se notificará al director/administrador designado, y el director puede quedarse con el dispositivo.

Visitantes

New Story Schools da la bienvenida y alienta las visitas a la escuela de los padres/tutores o de otros miembros de la comunidad o educadores interesados. Si bien los visitantes son bienvenidos, la principal preocupación de New Story Schools es proporcionar un entorno de aprendizaje seguro, ordenado y acogedor en el que se minimicen las interrupciones del tiempo de instrucción. Por lo tanto, es necesario que New Story Schools establezca pautas que rijan dichas visitas escolares. El director de Educación Especial u otro administrador escolar designado también puede establecer y hacer cumplir reglas razonables para abordar cualquier posible interrupción del entorno de aprendizaje debido a los visitantes.

New Story Schools da la bienvenida y alienta las visitas a la escuela de padres/tutores, otros miembros de la comunidad o educadores interesados.

Las ubicaciones de New Story Schools mantienen las puertas exteriores cerradas con llave y requieren que todos los visitantes soliciten la entrada por la entrada principal de la escuela a través del timbre o el sistema de intercomunicación. Todos los visitantes de la escuela deben reportarse inmediatamente a la oficina principal de la escuela para recibir permiso para estar en la escuela. Los visitantes deben registrarse y usar un pase de visitante durante toda la visita. También se espera que los visitantes devuelvan el pase de visitante a la oficina principal y firmen su salida antes de salir de la escuela.

devuelvan el pase de visitante a la oficina principal y firmen su salida antes de salir de la escuela.

Los padres/tutores que deseen observar el aula de sus estudiantes deben hacer lo siguiente:

1. Antes de solicitar una visita, explique específicamente lo que les gustaría aprender de la observación y/o el programa educativo. Un administrador de la escuela observará el salón de clases y responderá al padre/tutor con respecto al objetivo.
2. Si todavía se desea una visita, los padres/tutores deben hacer arreglos con los administradores de la escuela por adelantado para programar un día y una hora para la visita. Las observaciones no anunciadas perturban las funciones regulares del salón de clases y no garantizan que un administrador escolar esté disponible para acompañar al padre/tutor. Reportarse de inmediato a la recepción en el día y a la hora de la visita programada y provea una identificación con foto al solicitarlo.
3. Preséntese de inmediato en la recepción el día y la hora de la visita programada y proporcione una identificación con foto si se le solicita.
4. Participar en la visita acompañado en todo momento por un miembro del equipo administrativo del colegio.
5. Los visitantes no pueden entrar al salón de clases sin previo aviso.

A cualquier persona que interrumpa el ambiente educativo, actúe de manera desordenada, dañe la propiedad escolar o viole la política o la ley de New Story Schools se le puede solicitar que se retire. Tal individuo también puede ser procesado y se le puede prohibir asistir a cualquier otro evento patrocinado por la escuela por el resto del año. El incumplimiento de las solicitudes de abandonar los terrenos de la escuela u otras restricciones impuestas por el personal de la escuela puede resultar en la presentación de cargos de traspaso contra la persona infractora

Inspección y confiscación

Las armas y las drogas en las escuelas ponen en peligro a los estudiantes y al personal y les dificultan concentrarse en la educación. Para garantizar que New Story Schools sea un refugio seguro para los estudiantes y un lugar de trabajo seguro para el personal, esta política autoriza a los funcionarios escolares a inspeccionar a los estudiantes y visitantes, las pertenencias que traen a la escuela y la propiedad, arrendada o utilizada por New Story Schools para actividades escolares, y decomisar cualquier arma o contrabando recuperado en dichos allanamientos. La política de búsqueda e incautación de New Story Schools establece los términos y condiciones según los cuales se puede autorizar y realizar una búsqueda de un estudiante o visitante. Nada en esta política tiene la intención, ni se interpretará, de crear una obligación de registrar a ningún estudiante o visitante.

Animales en la escuela

No se traerá ningún animal a la escuela sin el permiso previo del administrador escolar designado. El administrador escolar designado puede permitir el uso de animales, incluidas las mascotas del salón de clases, para lograr objetivos específicos del plan de estudios, siempre que no se ponga en peligro la salud y la seguridad de los estudiantes y la persona que solicita que el animal sea llevado a la escuela es responsable de cumplir con las pautas enumeradas a continuación y cualquier otra condición establecida por el administrador escolar designado para proteger la salud y el bienestar de los estudiantes. Cualquier animal doméstico que ingrese a un edificio escolar debe tener comprobante de una vacuna antirrábica actualizada.

Animales de servicio (perros guía o de asistencia)

New Story Schools no permite la discriminación contra las personas con discapacidades, incluidas aquellas que requieren la asistencia de un animal de servicio. New Story Schools cumplirá con la ley federal sobre los derechos de las personas con perros guía o de asistencia y permitirá que dichos animales estén en las instalaciones de la escuela y en el transporte escolar. El perro debe llevar una placa antirrábica actualizada en el collar.

Simulacros de emergencia y desastres

Los simulacros de incendio son necesarios para la seguridad de los estudiantes y se realizan mensualmente. Los estudiantes aprenderán instrucciones específicas para llegar a un punto de seguridad desde cualquier área del edificio en el que puedan estar ubicados. Se requiere que los estudiantes permanezcan con su clase y permanezcan callados para que las instrucciones se puedan escuchar y llevar a cabo.

Dado que este proceso podría ser potencialmente perturbador y difícil, se dedicará tiempo a aprender esta habilidad al comienzo del año escolar y se reforzará a lo largo del año escolar. Las historias sociales se pueden usar para ayudar en la instrucción de los simulacros de incendio, y el personal solicita a los padres/tutores que refuercen el procedimiento del simulacro de incendio en el hogar mediante la lectura de las historias sociales y la práctica de los simulacros. Cualquier visitante en el momento de un simulacro de incendio debe participar en el simulacro.

Evacuaciones de emergencia

En caso de una emergencia, el personal de New Story Schools notificará a los padres/tutores o a la persona de contacto de emergencia del estudiante lo más rápido posible. En caso de una emergencia que requiera la evacuación del salón de clases o del salón donde se encuentran los estudiantes, los estudiantes serán escoltados fuera del salón y reubicados en un área segura dentro del edificio. Si el edificio en el que se encuentra New Story Schools requiere evacuación, los estudiantes serán escoltados fuera del edificio a un lugar designado previamente.

En todo momento, el personal de New Story Schools trabajará en conjunto con las autoridades estatales, del condado o locales para garantizar que los estudiantes sean reubicados en un lugar seguro. Los padres/tutores serán notificados de la ubicación del estudiante tan pronto como se haya asegurado la seguridad y el bienestar del estudiante. El personal de la escuela notificará a los padres/tutores sobre el lugar de evacuación, ya sea que se utilice el lugar principal o una alternativa segura. Los padres/tutores a los que no se pueda contactar deben monitorear las estaciones de radio y televisión locales con respecto a los lugares de evacuación.

Prevención de suicidio

New Story Schools se dedica a proteger la salud y el bienestar de todos los estudiantes al contar con procedimientos para prevenir, evaluar el riesgo, intervenir y responder al suicidio. New Story Schools:

- reconoce que la salud física, conductual y emocional es un componente integral de los resultados educativos de un estudiante,
- reconoce además que el suicidio es una de las principales causas de muerte entre los jóvenes,
- tiene la responsabilidad ética de adoptar un enfoque proactivo en la prevención de muertes por suicidio, y
- Reconoce el papel de la escuela en proporcionar un entorno sensible a los factores individuales y sociales que ponen a los jóvenes en mayor riesgo de suicidio y que ayuda a fomentar el desarrollo positivo de los jóvenes.

Informante obligatorio

El personal y los administradores de New Story Schools están obligados por ley a reportar evidencia o sospecha de negligencia o abuso infantil. Aquellos que no informen de acuerdo con las regulaciones estatales pueden ser considerados responsables ante la ley. Nadie, incluidos los padres/tutores de un niño, puede interferir con este requisito de presentación de informes. Cualquier pregunta con respecto a esta política puede dirigirse al director.

Conducta del estudiante

Reglas generales de la escuela

1. Se requiere que los estudiantes sigan todos los procedimientos descritos en el Plan de Salud y Seguridad.
2. Los estudiantes deben caminar por los pasillos en todo momento. No se permite correr, empujar ni gritar.
3. No se debe mascar chicle en el edificio o en la escuela.
4. No estropee ni dañe la propiedad, el material o el equipo de la escuela. A los estudiantes que lo hagan se les puede solicitar que paguen por el reemplazo o la reparación.
5. Respetar la propiedad de los demás.
6. No se permiten peleas/abuso físico.
7. No se permite el abuso verbal.
8. El acoso y el acoso sexual están prohibidos.
9. Está prohibida la posesión de armas potenciales.
10. Se prohíben las drogas, el alcohol y el tabaco en cualquier forma (tanto posesión como uso)
11. TELÉFONOS CELULARES: Los protocolos de New Story Schools sobre teléfonos celulares están diseñados para garantizar que el uso de teléfonos celulares no interfiera con la enseñanza y el aprendizaje durante el día escolar.
 - a. Los estudiantes no necesitan usar un teléfono celular durante el día escolar regular. En cualquier caso, que requiera una comunicación de emergencia con un estudiante, el personal ayudará de inmediato al estudiante, padre u otro adulto responsable con esa situación usando un teléfono de la escuela.
 - b. Los estudiantes que traigan teléfonos celulares o dispositivos electrónicos a la escuela lo hacen bajo su propio riesgo. New Story Schools no asumirá ninguna responsabilidad por cualquier teléfono celular perdido, robado o **dañado y/o cualquier otro dispositivo electrónico** ya sea en la escuela o en su posesión.
 - c. Los administradores escolares distribuirán pautas y protocolos específicos para el uso y posesión de teléfonos celulares a los padres/tutores al comienzo del año escolar.
 - d. Debido a la naturaleza evolutiva de las tecnologías emergentes, es posible que se agreguen reglas y regulaciones adicionales a lo largo del año escolar.

STARS

Creemos que cada estudiante merece un entorno de aprendizaje seguro y de apoyo. El personal de New Story Schools creará oportunidades regulares para que los estudiantes aprendan, practiquen y establezcan firmemente comportamientos STARS que contribuirán a este ambiente de aprendizaje deseado.

Los comportamientos y estrategias específicos pueden verse diferentes según las necesidades y habilidades únicas de cada estudiante, pero el estándar de comportamiento de STARS se aplica a todos los estudiantes.



Modelo TIERS



Todas las ubicaciones de New Story Schools están en proceso de implementar el modelo de niveles de servicios intensivos de respuesta educativa (TIERS, por sus siglas en inglés). Este modelo incluye estrategias proactivas para abordar las necesidades de servicios de los estudiantes más allá de lo que el entorno de educación general puede ofrecer, específicamente con respecto a los estudiantes con trastornos emocionales y de conducta. En New Story Schools, nuestras estrategias involucran un apoyo mucho más frecuente de lo que es típico para este modelo cuando se usa en un entorno de educación general. Además, New Story Schools está utilizando este modelo en las poblaciones de AS (apoyo autista) y ES (apoyo emocional), mientras que en entornos de educación general generalmente solo se aplica a las

poblaciones de ES.

Los tres niveles, que se describen brevemente a continuación, se implementan sistemáticamente en New Story Schools. Todos los estudiantes reciben apoyos de Nivel 1, los estudiantes que requieren intervenciones más intensivas recibirán apoyos de Nivel 1 y 2, y los estudiantes que requieren las intervenciones más intensivas recibirán apoyos de los tres niveles.

Apoyos instructivos, conductuales y socioemocionales	
Nivel 1	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluación de la presencia de déficits de habilidades académicas • Currículos con probabilidad establecida empíricamente de adquisición de habilidades • Currículos implementados con fidelidad • Sistema de motivación de economía de fichas • Juego de buen comportamiento • Instrucción de habilidades sociales • Aprendizaje socioemocional • Tiempo fuera • Conferencias diarias • Reuniones de autogobierno • Sistema de comunicación escuela-hogar • Oficina de enseñanza de referencia disciplinaria y proceso de desescalada
Nivel 2	<ul style="list-style-type: none"> • Todos los apoyos del Nivel 1 • Contratación de comportamiento y establecimiento de metas • Programación basada en mentores • Protocolo de automonitoreo • Consejería en grupos pequeños

	<ul style="list-style-type: none"> • Sistema de comunicación diario entre la escuela y el hogar
Nivel 3	<ul style="list-style-type: none"> • Todos los apoyos del Nivel 1 & 2 • Terapia conductual cognitiva semanal adaptada a las preocupaciones específicas de salud mental del estudiante • Plan de apoyo del comportamiento basado en una evaluación del comportamiento funcional (FBA, por sus siglas en inglés) • Coordinación de servicios integrales

Armas

Se prohíbe la posesión o transferencia de armas en la propiedad escolar. A los efectos de esta política, las armas se definen en la Sección 1317.2 del código escolar de 1949, en su forma enmendada, e incluyen, pero no se limitan a: cualquier cuchillo, instrumento cortante, herramienta cortante, arma de fuego, escopeta, rifle y cualquier otra herramienta, instrumento o implemento capaz de infligir lesiones corporales graves.

Los padres serán informados con prontitud de todos los incidentes y las medidas posteriores tomadas por la escuela y por los agentes del orden público en el caso.

El uso o posesión ilegal de armas en la propiedad escolar o durante las actividades patrocinadas por la escuela se informará a los funcionarios locales encargados de hacer cumplir la ley y se considerará una base potencial para la suspensión y/o recomendación de expulsión.

New Story Schools se reserva el derecho de realizar búsquedas de armas en toda la escuela. Las personas involucradas o sospechosas de estar involucradas en actividades ilegales pueden ser objeto de un registro personal basado en una causa razonable. La propiedad ilegal puede ser confiscada y utilizada como prueba.

Programa “Safe2Say Something”

New Story Schools se compromete a continuar mejorando la seguridad general de nuestras escuelas, así como de nuestros estudiantes, educadores y administradores. Como parte de estos esfuerzos, estamos participando en el programa anónimo de informes TIP "Safe2Say Something" (S2SS). Este programa, que es obligatorio según la ley estatal de Pensilvania/Ley 44, enseña a los estudiantes, maestros y administradores cómo reconocer señales y señales de advertencia, especialmente dentro de las redes sociales, de personas que pueden ser una amenaza para ellos mismos o para otros.

El programa alienta a los estudiantes a Decir algo a un adulto de confianza O utilizar el sistema anónimo de informes TIP a través de una aplicación móvil, computadora o teléfono. Los estudiantes y cualquier otra persona que pueda estar al tanto de una amenaza aprenderán a:

- Reconocer los signos y señales de comportamientos de riesgo, especialmente en las redes sociales.
- Tomar cada señal y signos en serio; actuar rápido para recibir ayuda hablando con un adulto de confianza
- Reportar información de forma anónima a través del programa Safe2Say Something (S2SS) www.safe2saypa.org or 1/844-SAF2SAY

Toda información es recibida por el Centro de Crisis 24/7 de la Oficina del fiscal general, quien luego decidirá si los administradores escolares y/o los equipos de respuesta a emergencias deben involucrarse para resolver la situación.

Drogas y alcohol

El abuso de drogas y alcohol son problemas importantes que enfrenta nuestra sociedad y nuestra comunidad. La principal preocupación de New Story Schools es ayudar a aquellos estudiantes con problemas de drogas y/o alcohol. Con este fin, se anima a los estudiantes a buscar ayuda. Aunque la confidencialidad se extenderá a los estudiantes que buscan ayuda, no se puede extender a los estudiantes que han sido detenidos por uso ilegal o posesión de drogas y/o alcohol. Se recuerda a los estudiantes que el uso o posesión de drogas y/o alcohol es ilegal. Por lo tanto, está prohibido el uso o posesión de drogas y/o alcohol en o alrededor de la propiedad de New Story Schools o durante actividades patrocinadas por la escuela.

El uso o posesión ilegal de drogas y/o alcohol en la propiedad de la escuela o durante las actividades patrocinadas por la escuela será reportado a los oficiales locales encargados de hacer cumplir la ley y se considerará como una base potencial para la suspensión y/o recomendación de expulsión.

Fumar

New Story Schools prohíbe fumar y usar o poseer cualquier cigarrillo electrónico/de vapor, cigarrillos y/o productos de tabaco. New Story Schools reconoce que fumar presenta un peligro para la salud que puede tener graves consecuencias tanto para los fumadores como para los no fumadores y, por lo tanto, es motivo de preocupación. New Story Schools, de conformidad con las leyes establecidas por el Estado de Pensilvania, prohíbe fumar y el uso o posesión de cualquier producto de tabaco en los edificios escolares, en los autobuses escolares, en la propiedad escolar o en cualquier actividad patrocinada por la escuela. Por lo tanto, las disposiciones de los Estatutos de Pensilvania relacionadas con el tabaquismo y el uso de tabaco sin humo en cualquier forma por parte de los estudiantes se harán cumplir mediante remisión al distrito escolar del estudiante. A los padres/tutores y/o visitantes que se encuentren fumando en la propiedad de New Story Schools se les puede pedir que dejen de fumar o que abandonen las instalaciones.

Acoso/acoso cibernético

New Story Schools cree que todos los estudiantes tienen derecho a un ambiente de aprendizaje saludable, seguro y positivo. New Story Schools tiene la obligación de promover el respeto mutuo, la tolerancia y la aceptación. Se reconoce que el acoso tiene un impacto negativo en la salud, el bienestar y la seguridad de los estudiantes dentro del entorno de aprendizaje. Por lo tanto, New Story Schools no tolera el comportamiento de acoso por parte de ningún estudiante.

El comportamiento de acoso puede incluir, entre otros, actos o series de actos intencionales físicos, psicológicos, verbales, no verbales, escritos o electrónicos dirigidos hacia otro estudiante o estudiantes que ocurren dentro o fuera del entorno escolar, que es grave, persistente o penetrante y tiene el efecto de: interferir con la educación de un estudiante, crear un ambiente de aprendizaje amenazante u hostil o interrupción sustancial de la operación de la escuela.

Casilleros

Las autoridades de New Story Schools y/o los departamentos de policía locales pueden registrar el casillero de un estudiante y confiscar cualquier material ilegal o inapropiado. Los casilleros de los estudiantes son propiedad de New Story Schools. Dichos materiales pueden usarse como evidencia contra el estudiante en procedimientos disciplinarios.

New Story Schools, junto con los departamentos de policía locales, se reserva el derecho de realizar búsquedas en los casilleros, usar perros entrenados para detectar drogas y realizar cualquier otra actividad de investigación que el departamento de policía considere apropiada. No es la intención de New Story Schools atrapar a los estudiantes, sino disuadir el uso y la venta de drogas en New Story Schools.

Vandalismo

New Story Schools espera que los estudiantes se sientan orgullosos de su edificio escolar y hagan todo lo posible por mantenerlo en buenas condiciones. Si bien es posible que New Story Schools no pueda detener por completo el vandalismo escolar, se pueden tomar medidas razonables para proteger la propiedad escolar y tratar con las personas que causan daños a la misma.

Se espera que cualquier estudiante que dañe, altere o destruya la propiedad escolar haga una restitución. También se le puede solicitar a un estudiante que coopere y trabaje con el personal de limpieza para ayudar a limpiar cualquier daño causado por el estudiante. Los estudiantes que violen la política de New Story Schools serán tratados de forma individual con respecto a la disciplina apropiada.

Un estudiante involucrado en un acto de vandalismo y/o destrucción de propiedad está sujeto a una o más de las siguientes acciones disciplinarias según la gravedad de la mala conducta: advertencia y reunión del estudiante con el equipo de tratamiento, notificación a los padres, recomendación para expulsión, remisión a la policía por alteración del orden público, daño criminal a la propiedad y otros delitos citables. Los estudiantes también pueden estar sujetos a una pérdida de privilegios. Ejemplo: Si un estudiante comete vandalismo informático, pierde los privilegios de usar las computadoras en la escuela.

New Story Schools también puede proporcionar una notificación por escrito a los padres/tutores del estudiante solicitando que la propiedad escolar sea restaurada o reemplazada de acuerdo con los daños reales según lo determine el director. Cualquier estudiante adulto involucrado en el vandalismo o la destrucción de la propiedad escolar puede ser el único responsable de los daños.

Integridad académica

New Story Schools espera que el personal y los estudiantes demuestren altos estándares de integridad académica. La integridad académica se define como el respeto por las ideas y el trabajo de los demás a través del reconocimiento y las referencias adecuadas. No se tolerará ningún tipo de trampa en el trabajo escolar, exámenes o pruebas.

Siempre que se determine que un estudiante ha violado la Política de Integridad Académica y/o las reglas específicas del curso, se seguirán estos procedimientos:

1. El maestro documentará la violación y la reportará al director.
2. El director revisará el expediente disciplinario del estudiante y determinará si la infracción en cuestión es la primera (o subsiguiente) infracción del estudiante.
3. El maestro y el director consultarán con el estudiante y pueden comunicarse con los padres del estudiante y con el distrito escolar del estudiante para determinar la necesidad de una reunión. El propósito de la reunión del equipo es revisar la Política de Integridad Académica, aclarar por qué el trabajo o comportamiento en cuestión constituye una violación de la misma y ayudar a prevenir futuras violaciones.

Uso aceptable del internet

La política de uso aceptable de Internet de New Story Schools se aplica a todos los recursos tecnológicos que utilizan los estudiantes de New Story Schools. Esto incluye, entre otros, computadoras, teléfonos, equipos de video, fotocopiadoras, direcciones de correo electrónico y dispositivos de almacenamiento de información. El uso de estos recursos es un privilegio y debe ser tratado como tal por todos los estudiantes. New Story Schools se reserva el derecho de acceder y monitorear todos los aspectos de sus sistemas y dispositivos tecnológicos, y los estudiantes no deben esperar que la información almacenada en los equipos o sistemas de New Story Schools sea privada.

Los estudiantes deben utilizar el acceso a internet en el recinto con fines académicos. Los ejemplos de sitios de Internet que no se pueden visitar fuera del uso académico en New Story Schools incluyen, entre otros, los siguientes:

Uso recreativo de sitios como Twitter, Facebook, YouTube, Pandora, etc.

- uso recreativo de sitios como Twitter, Facebook, YouTube, Pandora, etc.
- sitios de juegos o apuestas
- sitios pornográficos o sexualmente explícitos
- sitios que promueven documentos de "cómo hacer" que alientan la violencia o actos ilegales
- sitios que promueven el racismo o la incitación al odio

Los estudiantes no pueden usar herramientas tecnológicas con intenciones maliciosas, por ejemplo, para intimidar o acosar a otros. Todos los estudiantes deben respetar la privacidad de los demás. Cualquier intento de acceder a archivos privados, mensajes telefónicos o de correo electrónico se considera robo.

Los estudiantes no pueden destrozar de ninguna manera el equipo o el software que pertenezca a New Story Schools o cualquier otra organización a la que New Story Schools tenga acceso. Los ejemplos de comportamiento inaceptable incluyen, entre otros, los siguientes:

- dañar, piratear o destruir redes, hardware o software informático
- Abuso físico al equipo
- la creación o uso intencional de programas maliciosos

Las consecuencias por violar estas políticas irán de acuerdo con el sistema disciplinario de la escuela. Al cometer una violación, el acceso a la tecnología puede ser revocado por un período de tiempo además de pasar por un período de prueba, ser suspendido o expulsado de la escuela.

Demostraciones públicas de afecto

Ser demasiado cariñoso en la escuela crea un ambiente que no es propicio para la concentración y el aprendizaje, por lo tanto, se espera que los estudiantes se abstengan de comportamientos íntimos e inapropiados en el campus o en eventos y actividades relacionados con la escuela.

No se tolerarán demostraciones públicas de afecto inapropiadas. Este comportamiento resultará en una reunión de padres/tutores y posible suspensión si el comportamiento inapropiado continúa después de haber sido advertido. La expresión de sentimientos de afecto hacia los demás es una preocupación personal entre dos individuos y no de los demás que los rodean. Por eso, el buen gusto y el respeto por los demás es la pauta de un comportamiento adecuado.

Fuga de los terrenos de la escuela por parte de los estudiantes

En caso de que un estudiante se fugue activamente (se escape) de los terrenos de la escuela y ya no se encuentre dentro de los límites de la propiedad escolar, los empleados notificarán de inmediato a un miembro del equipo de liderazgo para que se puedan tomar todas las medidas razonables para cumplir con el deber de cuidado debido a ese estudiante. Los pasos razonables a tomar variarán y dependerán de las circunstancias individuales del caso y del estudiante individual.

Patio de juegos

El recreo es un momento en que los estudiantes pueden trabajar en muchas habilidades, tanto físicas como sociales. Se fomenta la interacción con otros estudiantes durante el recreo. A los estudiantes se les enseñará a cómo usar correctamente y de forma segura todo el equipo y se les ayudará a seguir esta instrucción. Los estudiantes mayores recibirán oportunidades para realizar actividades apropiadas para su edad, como “4 esquinas” y básquetbol. El trabajo en equipo y la deportividad serán enfatizados durante este tiempo.

El director, en consulta con los maestros del salón de clases, decidirá si el recreo se llevará a cabo afuera o adentro. Todos los estudiantes permanecerán dentro del área de juego designada y el patio de recreo será supervisado por maestros y personal siempre que haya estudiantes presentes.

En un esfuerzo por evitar lesiones, no se permiten juegos bruscos en el patio de recreo o en el edificio de la escuela. Esto incluye, pero no se limita a, abordar, luchar, y empujar.

Acción disciplinaria

El director y otros miembros del personal de New Story Schools colaborarán con el distrito escolar local y los padres/tutores con respecto a las preocupaciones o problemas disciplinarios. El distrito escolar de origen local será responsable de desarrollar el plan de acción disciplinario apropiado que puede incluir suspensión y/o expulsión. En todo momento, el director, en conjunto con el equipo administrativo y el director regional, se reserva el derecho de suspender y/o expulsar inmediatamente a un estudiante que haya puesto en peligro el bienestar de otro estudiante o haya violado los reglamentos estatales y/o escolares.

Uso de técnicas no violentas para las intervenciones en casos de crisis

En caso de que un estudiante se comporte de una manera que represente un peligro claro y presente para sí mismo y para los demás, se pueden utilizar técnicas de seguridad de emergencia. Si se utilizan técnicas de seguridad de emergencia (según se especifica en la Política de Restricción y Aislamiento incluida en el paquete de registro), dicho uso debe informarse inmediatamente al director y se debe completar el Formulario de informe de NPCI. (NPCI, por sus siglas en inglés).

El Código de Pensilvania requiere que se lleve a cabo una reunión del IEP dentro de los 10 días escolares cuando se utiliza una técnica de seguridad de emergencia, a menos que los padres renuncien a la reunión. A continuación, se muestra el procedimiento que seguirán New Story Schools cuando se utilice una técnica de seguridad de emergencia:

1. Dentro de las 24 horas posteriores al incidente, se enviará una invitación a la reunión del IEP dentro de los 10 días escolares posteriores a la técnica de seguridad de emergencia al padre/tutor junto con el Formulario de exención de la reunión del IEP. Esta reunión sirve para discutir el incidente como equipo y ajustar el plan según sea necesario. Si el padre/tutor legal desea rechazar (no tener) la reunión, puede indicarlo en el formulario.

2. Si el padre/tutor desea renunciar a la reunión (elige no tenerla), puede indicar en el formulario que desea hacerlo.
 - a. Después de 3 incidentes, se llevará a cabo una reunión del IEP independientemente de si el padre/tutor ha renunciado a la reunión o no. Se alienta la participación de los padres/tutores, pero no se requiere.
3. Si el padre/tutor desea participar en la reunión del IEP, pero no está disponible en la fecha/hora de la reunión identificada, se debe devolver el formulario de exención con la fecha/hora de la reunión solicitada.
4. Es responsabilidad de los padres indicar que desean renunciar a la reunión o solicitar otro día/hora dentro de los 10 días escolares posteriores al incidente.
5. Cualquier incidente que ocurra entre la fecha en que se envió inicialmente la invitación y la reunión programada del IEP se discutirá en la próxima reunión.

Información general

Código de vestir

New Story Schools se compromete a mantener un entorno general propicio para el desarrollo y mantenimiento de un crecimiento y progreso positivos. La vestimenta de los estudiantes debe cumplir con los estándares comunitarios y legales de salud, seguridad y modestia, y no debe interrumpir sustancialmente el trabajo y la disciplina de la escuela.

Cualquier artículo de ropa que represente el abuso de alcohol u otras drogas (anuncios de cerveza, etc.), material sexual inapropiado, vulgaridad o violencia gráfica está prohibido en New Story Schools. También están prohibidas las prendas de vestir que ridiculicen o denigren a los demás. Estos incluyen sombreros, camisas, botones, etc. También se espera que los estudiantes cubran sus cuerpos apropiadamente. Esto significa que no se permiten medias camisas, pantalones o faldas excesivamente cortos o jeans rasgados.

Si los estudiantes no están vestidos adecuadamente, serán remitidos a un administrador de la escuela para que se tomen medidas y/o consecuencias. Si los estudiantes vienen a la escuela usando un artículo prohibido, cualquier miembro del personal de New Story Schools que los observe les indicará que lo inviertan o lo oculten. Si los estudiantes se niegan a cooperar, serán dirigidos a un administrador para resolver el conflicto. Cualquier pregunta con respecto a la "adecuación" será determinada por el administrador en el sitio.

Cualquier repetición de estos comportamientos también resultará en contacto con los padres o representantes de referencia para resolver el asunto.

Ropa/higiene

Los padres/tutores deben enviar un juego de ropa a New Story Schools en una bolsa etiquetada para que haya ropa limpia/seca disponible en caso de que se requiera un cambio de ropa. En el caso de que se sepa que el estudiante tiene episodios de incontinencia, el padre/tutor debe enviar ropa de reemplazo adecuada en caso de que sea necesaria y reemplazarla a medida que se use.

También se requiere que los padres/tutores proporcionen cualquier artículo de higiene personal necesario, como jabón, champú, toallitas sanitarias, pañales, cepillo de dientes, pasta de dientes, desodorante, pull-ups o toallas sanitarias que el estudiante pueda necesitar. Se solicita que los estudiantes lleven una mochila lo suficientemente grande como para llevar una carpeta y una muda de ropa para facilitar el transporte de artículos hacia/desde la escuela y el hogar.

Almuerzo

Cada estudiante debe traer su almuerzo a la escuela. El almuerzo se **Si no se proporciona almuerzo en la ubicación de su escuela, cada estudiante debe traer su almuerzo a la escuela. El almuerzo se puede comer en un comedor designado (cuando esté disponible) o en un salón de clases. Se alientará la autosuficiencia, por lo que se solicita a los padres/tutores que tengan esto en cuenta al empacar el almuerzo del estudiante. Si se necesita una cuchara o un tenedor para el almuerzo del estudiante, estos deben incluirse. Es posible calentar algunos alimentos, pero New Story Schools tiene un uso limitado de**

Si el estudiante llega sin su almuerzo, se llamará al padre/tutor para que le traiga el almuerzo. No hay servicios de comida en el edificio a menos que los administradores de la escuela especifiquen lo contrario.

microondas. Los estudiantes deben incluir una bolsa de hielo en su bolsa de almuerzo para garantizar el almacenamiento seguro de artículos fríos.

El almuerzo es un momento importante del día, no solo para comer sino también para socializar. Se espera que los estudiantes se sienten tranquilamente a la mesa y coman su almuerzo dentro de un período de tiempo razonable. La comida no se puede tirar y los estudiantes deben limpiar su área después de que hayan terminado de comer. No se permiten peleas bajo ninguna condición ni por ningún motivo en el comedor.

Objetos valiosos de los estudiantes

El dinero o los objetos de valor deben dejarse en casa. Cada estudiante es responsable de su propiedad personal. Los relojes, anillos y otros artículos de joyería deben usarse con discreción, ya que pueden perderse y/o convertirse en objeto de problemas de comportamiento. Los juguetes se deben dejar en casa a menos que formen parte de una tarea asignada o de un programa de conducta. Si se ven en la propiedad de la escuela dispositivos electrónicos o teléfonos celulares previamente prohibidos, serán confiscados y un padre o tutor será responsable de ir a la escuela para obtener los dispositivos. Todo lo que no se reclame al final del año escolar será donado. New Story Schools no es responsable por la pérdida, robo o daño a la propiedad personal traída a la escuela.

Tareas

Una tarea es cualquier trabajo asignado por el maestro que el estudiante debe completar fuera del aula regular sin la supervisión inmediata y directa del maestro. Es responsabilidad del estudiante traer a la clase la tarea completada a tiempo. Exhortamos a los padres/tutores a que ayuden a su niño a completar las tareas.

Las tareas serán de forma limitada en los primeros grados, e irán aumentando a medida que el estudiante crezca/sea más capaz. Se solicita que los padres/tutores desarrollen una rutina diaria y establezcan un lugar fijo en el hogar para que se completen las tareas. Mostrar interés en la tarea de su estudiante ayuda a reforzar la importancia de completar sus tareas. Completar la tarea a tiempo también es una excelente manera de ayudar a construir la autoestima.

Excursiones

Las excursiones son parte integral del currículo escolar. Los maestros/administradores son responsables de planificar y preparar viajes relevantes que conduzcan al proceso de aprendizaje. Se pueden programar excursiones a lugares que mejoren y refuercen los estudios en el salón de clases. Algunos estudiantes participarán en la Instrucción basada en la comunidad (CBI, por sus siglas en inglés)). Todos los estudiantes que participen en excursiones deben tener una hoja de permiso firmada por un padre/tutor para cada excursión realizada. Si un estudiante participa en un programa CBI programado regularmente, una hoja de permiso cubrirá todos los aspectos del programa.

Transporte

New Story Schools espera que su distrito escolar local, al aceptar colocar a su hijo en New Story Schools, proporcione transporte hacia y desde la escuela. Sin embargo, es responsabilidad de los padres/tutores hacer esos arreglos con el distrito escolar de origen local. También es responsabilidad del padre/tutor comunicar cualquier cambio necesario en el transporte diario del estudiante. New Story Schools no es responsable de proporcionar transporte hacia y desde la escuela, ni es responsable de proporcionar transporte a programas extracurriculares o guarderías.

Estudiantes que manejan

New Story Schools prohíbe que todos los estudiantes conduzcan de forma independiente hacia y/o desde las instalaciones escolares. Los estudiantes también tienen prohibido estacionar cualquier vehículo en la propiedad de New Story Schools.

Estudiantes que caminan a la escuela

Cualquier ocasión en la que un padre/tutor desee permitir o discontinuar que su estudiante camine hacia o desde un edificio de New Story Schools requiere un permiso por escrito. Comuníquese con el administrador de New Story Schools para obtener una copia de este formulario de permiso.

Información sobre custodia

Si la custodia determinada por el tribunal está vigente, se debe proporcionar al director una copia de la orden de custodia para colocarla en el expediente del estudiante. Esto permitirá a la escuela mantener una posición neutral, garantizar la seguridad del estudiante y evitar la vergüenza tanto para el padre/tutor como para el estudiante. La información de custodia se mantendrá confidencial.

Recogida de estudiantes

Todos los padres/tutores deben proporcionar la siguiente información en un formulario proporcionado por New Story Schools:

1. Nombre, dirección, números de teléfono y relación con el estudiante de TODAS las personas a las que se les puede entregar el estudiante. Esta información debe actualizarse según sea necesario durante el año escolar.
2. Nombre, dirección y relación con el estudiante de TODAS las personas a quienes NO se les puede entregar el estudiante. La documentación judicial (orden judicial, PFA u otra documentación legal) se debe adjuntar a este formulario si no se va a entregar a un estudiante a un padre/tutor. La escuela no puede retener a un estudiante de un padre/tutor a menos que se presente la documentación judicial adecuada al director.
3. Una firma en el documento significa que está de acuerdo con el contenido del formulario y que el estudiante puede ser entregado a cualquiera de las personas identificadas.

A ningún estudiante se le permitirá salir de las instalaciones durante el día, excepto en el transporte escolar programado regularmente, sin la información requerida. Todos los padres/tutores deben completar el formulario requerido incluso si el estudiante viaja en un autobús escolar en caso de salida anticipada u otra emergencia.

El padre/tutor es responsable en última instancia de asegurarse de que su estudiante sea recogido al final del día. Es prerrogativa del personal de New Story Schools tomar la decisión final sobre si un estudiante está exhibiendo comportamientos intensificados que hacen que colocarlo en el autobús sea un problema de seguridad para otros pasajeros o el conductor. (Los comportamientos intensificados incluyen cualquier comportamiento que se considere un comportamiento de riesgo para uno mismo, para otros o para el conductor del autobús).

Procedimiento si no se recoge a un estudiante

En el caso de que un estudiante no pueda o no desee ser transportado en una camioneta o autobús proporcionado por el distrito escolar del estudiante, se contactará a un padre/tutor para que recoja

al estudiante. Es responsabilidad de los padres/tutores recoger a su estudiante o hacer arreglos para que un contacto de emergencia recoja al estudiante de manera oportuna antes de que finalice el día hábil. Si no se puede contactar a los padres/tutores y los contactos de emergencia o no pueden recoger al estudiante, se puede contactar a la policía local y se les informará que el estudiante no tiene un custodio legal presente en el momento del cierre de la escuela. Si el padre o cualquier otra persona autorizada aún no puede ser localizado, la policía local puede entregar al estudiante a los Servicios de Protección Infantil.

El comportamiento no cooperativo por parte de los padres/tutores se considerará una base potencial para la suspensión del estudiante y/o la recomendación de expulsión con el argumento de que New Story Schools no puede mantener la seguridad del estudiante.

Registro del estudiante

New Story Schools mantiene registros completos y precisos de cada estudiante inscrito. Estos registros incluirán información sobre metas de comportamiento, metas académicas y otras actividades. Los registros se mantendrán actualizados y disponibles para su inspección durante el horario escolar regular por parte de personas autorizadas. Los registros no se pondrán a disposición de ninguna otra persona o agencia sin el permiso por escrito de los padres/tutores.

Todos los documentos de registro requeridos deben completarse y archivarse en New Story Schools cuando el estudiante ingresa para su primer día de clases. Esto incluye, entre otros, todos los registros escolares anteriores, formularios de exámenes médicos, registros de vacunación e información de contacto de emergencia.

Si un estudiante se va de New Story Schools, sus registros e información de salud serán entregados a los padres o tutores. Si los registros se van a divulgar a cualquier otra parte o escuela, el padre o tutor debe completar una autorización firmada y aprobada por el director. Se mantendrá una copia de los registros durante 7 años después del cumpleaños número 21 del estudiante, después de lo cual se destruirán los registros.

Programa de educación individualizado (IEP, por sus siglas en inglés)

New Story Schools sigue el proceso del Programa de educación individualizado (IEP, por sus siglas en inglés), incluyendo los formularios requeridos, según lo descrito y aprobado por el Departamento de Educación de Pensilvania. Los IEP se llevarán a cabo anualmente, o con mayor frecuencia según lo determinen los miembros del equipo del IEP. Los padres/tutores pueden visitar el sitio web del Departamento de Educación de Pensilvania para ver los materiales y las pautas relacionados al IEP. No se permitirán formularios alternativos del IEP ni cambiar el formato de los formularios del IEP.

Los servicios de terapia estipulados como parte del IEP son responsabilidad del distrito escolar de residencia local, a menos que los terapeutas necesarios estén disponibles en New Story Schools. El personal de New Story Schools se comunicará con los padres/tutores sobre los servicios que están disponibles en la escuela y colaborará con el distrito escolar de residencia local con respecto a las necesidades de terapia.

Comunicación

Acceso Familiar -PowerSchool

PowerSchool es el Sistema de Información Estudiantil (SIS) que se utiliza actualmente para almacenar el registro educativo y la documentación de educación especial de cada estudiante. Family Access es una característica del SIS que está disponible para los padres/tutores (a partir de noviembre de 2022) para mantenerse en contacto con el progreso de sus estudiantes y mantener abiertas las líneas de comunicación con el personal de la escuela. Los padres/tutores pueden iniciar sesión en este portal para ver y completar formularios para sus estudiantes, ver el calendario escolar, ver calificaciones y boletas de calificaciones, y enviar cambios a la información de contacto. Cualquier pregunta relacionada con los inicios de sesión en este portal debe dirigirse al director o administrador de la escuela.

SchoolMessenger

New Story Schools usa SchoolMessenger para comunicarse rápida y eficientemente con los estudiantes y sus familias. Al proporcionar información de contacto actualizada a los administradores de la escuela, los padres/tutores pueden optar por recibir alertas de texto, correos electrónicos y llamadas telefónicas de la escuela. La suscripción a estas alertas se puede cambiar en cualquier momento si el padre/tutor decide que ya no quiere recibirlas.

Cambio de dirección/número de teléfono

Al inicio del año escolar, se solicitará a los padres/tutores que proporcionen las direcciones y números de teléfono actuales de cada estudiante inscrito. Mantener información actualizada durante todo el año escolar es muy importante para todos los estudiantes inscritos en New Story Schools. Las actualizaciones de la información del estudiante y los detalles de contacto de los padres/tutores se pueden proporcionar por teléfono, correo electrónico o en persona a los administradores de la escuela. Los padres/tutores también pueden realizar estos cambios en la

pestaña Información del estudiante del portal de acceso familiar de PowerSchool **Se les solicita a los padres/tutores que notifiquen a la escuela y a los proveedores de servicios de transporte apropiados de inmediato en caso de que ocurra un cambio de dirección o número de teléfono durante el año escolar.**

NOTIFIQUE AL DISTRITO ESCOLAR Y AL DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE SOBRE CUALQUIER CAMBIO EN LA INFORMACIÓN DE CONTACTO.

Reportes de progreso

Todos los estudiantes inscritos en New Story Schools recibirán un informe de desempeño trimestralmente. Los informes de progreso pueden enviarse a casa con el estudiante, publicarse en el portal PowerSchool Family Access o enviarse por correo directamente a los padres/tutores. Los informes de desempeño se discutirán con los padres durante las conferencias de padres y maestros u otras reuniones del equipo. Los padres/tutores pueden comunicarse con el maestro si tienen preguntas sobre el informe de desempeño de un estudiante.

Conferencias entre padres y maestros

Las conferencias de padres y maestros se llevarán a cabo de manera intermitente y pueden tener lugar en la escuela o por teléfono. El maestro del estudiante asesorará a los padres/tutores sobre la programación de conferencias de padres y maestros o la necesidad de otros tipos de comunicación. En cualquier momento, los padres/tutores pueden solicitar una conferencia de padres y maestros para discutir temas de interés.

Privacidad del estudiante

New Story Schools usa fotografías y videos para varios propósitos a lo largo del año escolar. Sin embargo, los estudiantes no serán fotografiados o grabados en video sin el permiso de los padres/tutores. Las fotos se compartirán con los padres/tutores periódicamente durante el año escolar. La escuela utiliza cintas de video del desempeño de los estudiantes para seguir el progreso y evaluar el programa del estudiante, así como para el desarrollo de los maestros. Los padres/tutores que tengan preguntas sobre la política de New Story Schools para fotografías y grabaciones de video deben comunicarse con el director.

Los estudiantes tienen prohibido utilizar cualquier dispositivo tecnológico para grabar audio, video o imágenes fijas de otros estudiantes, maestros o empleados, así como cualquier propiedad de New Story Schools.

Si algún empleado de la escuela se da cuenta de que un individuo o estudiante está operando un dispositivo de grabación sin permiso, el empleado debe notificar al director/administrador escolar designado de inmediato. El director confiscará el dispositivo y se comunicará con el padre/tutor para analizar los procedimientos adicionales y la eliminación de cualquier grabación del dispositivo.

Ningún individuo o estudiante deberá fotografiar, grabar en video o grabar en cinta a ninguna persona o parte del edificio sin la aprobación previa del director/administrador escolar designado. Cualquier individuo o estudiante que interrumpa el entorno educativo, actúe de manera desordenada o viole la política o la ley de New Story Schools, se le puede solicitar que se retire. Tal individuo también puede ser procesado y se le puede prohibir asistir a cualquier otro evento patrocinado por la escuela por el resto del año.

Excepciones

Los estudiantes que requieran excepciones al Manual debido a necesidades individuales serán evaluados caso por caso.

Además, puede haber situaciones que surjan durante el año escolar que no estén definidas específicamente en el Manual para padres y estudiantes. Para cualquier problema de este tipo, el equipo administrativo de New Story Schools se reserva el derecho de modificar estas pautas para garantizar la seguridad y el bienestar de los estudiantes y el personal.