



MANUAL PARA  
ESTUDIANTES Y  
FAMILIAS  
2020-2021

**PROPÓSITO**

¡Bienvenidos al año escolar 2020-2021! El propósito de este manual es familiarizar más a los padres/tutores y estudiantes con las políticas y procedimientos que New Story Schools ha adoptado para implementar una escuela segura, eficiente y bien operada.

751 Keystone Industrial Park Road  
Throop, PA 18512  
Tel: (570) 285-7709  
Fax: (570) 969-9250

## *MISIÓN Y VISIÓN*

New Story Schools enseña a estudiantes que tienen desafíos conductuales y educativos complejos. Proporcionamos los apoyos necesarios para ayudar a los estudiantes y a sus familias a crear nuevas historias de éxito y crecimiento.

Nuestra visión es que todos los estudiantes crezcan y se desarrollen como individuos en preparación para una vida adulta significativa. Desde el comienzo de la compañía en 1997, nuestros educadores y terapeutas altamente calificados han estado trabajando con los estudiantes y sus familias para proveer una educación especializada y ayudarles a superar los retos y alcanzar el éxito.

## *CREENCIAS Y PRÁCTICAS*

New Story Schools ofrece un programa educativo sólido en un entorno que permite el crecimiento social, emocional y conductual. Nuestro pequeño tamaño de clase permite que el personal de New Story se centre en las necesidades individuales del estudiante. Las necesidades individuales se satisfacen a través de la implementación de los Planes de educación individualizados (IEP, por sus siglas en inglés) y en colaboración con otros proveedores de servicios relacionados.

El personal de New Story Schools trabaja en estrecha colaboración con los padres/tutores y el distrito escolar de residencia del estudiante y cumple con todas las regulaciones del Estado de Pensilvania para escuelas privadas con licencia y programas de educación especial. Cada salón cuenta con un maestro certificado de educación especial y otro personal de apoyo necesario. El tipo y la cantidad de personal de apoyo utilizados en el aula se basan en la cantidad de alumnos en el aula y las necesidades individuales de cada alumno. Todos los maestros de New Story Schools están certificados por el estado de Pensilvania.

## *DERECHOS Y RESPONSABILIDADES DEL ESTUDIANTE*

Los estudiantes de New Story Schools tienen garantizado el derecho a la privacidad, protección, seguridad emocional, propiedad personal y espacio personal. Esto se cumplirá estrictamente y solo cambiará si el administrador del lugar considera que existe una sospecha razonable de cualquier acto o artículo que pueda representar una amenaza seria o ilegal para cualquier estudiante/miembro del personal de New Story Schools.

## **¡Bienvenidos de regreso a la escuela New Story!**

Estimados padres y/o tutores,

¡Es con gran entusiasmo que escribimos esta carta para comenzar el año escolar 2020-2021 con New Story Schools! A medida que aumentan las demandas y complejidades de enseñar a los niños, se hace más evidente que todos debemos trabajar en equipo para garantizar que nuestros niños alcancen su máximo potencial. Creemos firmemente que es responsabilidad de cada miembro del equipo capacitar a nuestros estudiantes con las habilidades creativas, intelectuales y de toma de decisiones que son necesarias para que se vuelvan académicamente, social, física y emocionalmente exitosos y responsables.

Nuestro objetivo es garantizar que todo el equipo se comunique y colabore para facilitar el plan de estudios y la planificación de la transición que permitirá que nuestros estudiantes tengan éxito. Con su ayuda, podemos proporcionar una instrucción y un plan de estudios atractivos para nuestros estudiantes, así como brindar oportunidades individuales que promuevan la exploración para garantizar que cada estudiante esté creando sus propias historias nuevas de esperanza y éxito. Es importante para nosotros que todos los que cruzan nuestras puertas, maestros, estudiantes y padres, ¡estén emocionados de estar aquí! Esta actitud nos permite afrontar los retos de la excelencia académica en un ambiente positivo, divertido y enriquecedor.

### **¡Puntos clave para recordar!**

Aunque no tenemos un código de vestimenta específico, no se permiten sudaderas con capucha en el edificio. Consulte la sección del manual sobre el código de vestimenta para obtener detalles más específicos.

No se permiten teléfonos celulares / iPads u otros dispositivos electrónicos en la escuela. Entendemos que los estudiantes usan estos artículos en la camioneta o para llegar a casa, por lo que les permitimos dejarlos en la recepción durante el día.

¡Las escuelas New Story en Throop continuarán implementando un programa de Sistema de apoyo de varios niveles (MTSS) para el año escolar 2020-2021! MTSS es un marco diseñado para brindar apoyo académico y de comportamiento a los estudiantes en función de sus necesidades individuales. Cada nivel proporciona un mayor nivel de apoyo al estudiante. El modelo MTSS está diseñado para apoyar a los estudiantes en función de sus necesidades actuales. Los estudiantes pueden moverse hacia arriba y hacia abajo en la pirámide según el progreso que estén logrando o cualquier desafío que puedan enfrentar. MTSS se discutirá en mayor detalle durante la reunión anual del IEP de su hijo. Mientras tanto, si tiene alguna pregunta, comuníquese con nuestro equipo administrativo.

Estamos muy emocionados por los eventos que hemos planeado para este año escolar. Desde eventos festivos hasta excursiones, ¡este año está lleno de eventos educativos atractivos de nuestros estudiantes! Muchas secciones del manual hacen referencia a nuestro Plan de salud y seguridad en respuesta a la pandemia de COVID-19. Se le proporcionará una copia de nuestro plan de salud y seguridad junto con nuestro manual. ¡Es muy importante que usted y su hijo estén completamente informados sobre los estándares relacionados con la seguridad, las expectativas de comportamiento y académicas para garantizar un año escolar exitoso!

¡Le agradecemos su apoyo y colaboración durante este año escolar!

Sinceramente,  
Administradores de Throop

Ms. Carina Baldacci  
Directora clinica  
[cbaldacci@newstory.com](mailto:cbaldacci@newstory.com)  
570-285-7709 x7106

Ms. Dina Newberry  
Directora de educación especial  
[dnewberry@newstory.com](mailto:dnewberry@newstory.com)  
570-285-7709 x7102

Ms. Kelsi Renninger  
Supervisora de comportamiento  
[krenninger@newstory.com](mailto:krenninger@newstory.com)  
570-285-7709 x7105

Ms. Elisa Dennis  
Supervisora de educacion especial  
[edennis@newstory.com](mailto:edennis@newstory.com)  
570-285-7709 x7107

## Tabla de contenido

<i>Horas y asistencia escolar</i> .....	7
Horario del día escolar .....	7
Calendario escolar.....	7
Retrasos y cierres escolares .....	7
Asistencia y ausencias.....	8
Ausencias legales o excusadas .....	8
Ausencias ilegales o no excusadas.....	8
Ausencias educativas/vacaciones .....	9
Ausencias persistentes y ausentismo escolar .....	9
Salidas tempranas .....	9
<i>Salud y seguridad</i> .....	11
Paquete de inscripción.....	11
Vacunación y exámenes médicos .....	11
Enfermedades, lesiones y transporte en caso de emergencia .....	11
Enfermedades contagiosas .....	12
Plan para la salud y seguridad.....	14
Medicamentos .....	14
Sistemas de posicionamiento global (GPS, por sus siglas en inglés) .....	15
Visitantes.....	15
Inspección y confiscación.....	16
Animales en la escuela .....	16
Simulacros de emergencia y desastres .....	17
Evacuaciones de emergencia .....	17
Prevención de suicidio .....	17
Informante obligatorio.....	18
<i>Conducta del estudiante</i> .....	19
Reglas generales de la escuela.....	19
Estándares STARS.....	20
Modelo TIERS .....	20
Armas .....	21
Programa “ <i>Safe2Say Something</i> ” .....	22
Drogas y alcohol.....	22

Fumar .....	22
Acoso/acoso cibernético.....	23
Casilleros .....	23
Vandalismo .....	23
Integridad académica.....	24
Uso aceptable del internet .....	24
Demostraciones públicas de afecto .....	25
Fuga de los terrenos de la escuela por parte de los estudiantes .....	25
Patio de juegos.....	25
Acción disciplinaria .....	26
Uso de técnicas no violentas para las intervenciones en casos de crisis.....	26
<i>Información general</i> .....	27
Código de vestir .....	27
Ropa/higiene.....	27
Almuerzo .....	28
Artículos valiosos de los estudiantes .....	28
Tareas.....	28
Excursiones .....	28
Transporte.....	29
Estudiantes que manejan.....	29
Estudiantes que caminan a la escuela .....	29
Información sobre custodia .....	29
Recogida de estudiantes .....	29
Procedimiento si no se recoge a un estudiante.....	30
Registro del estudiante .....	30
Programa de educación individualizado (IEP, por sus siglas en inglés) .....	31
<i>Comunicación</i> .....	32
Portal <i>Skyward</i> de acceso para la familia.....	32
SchoolMessenger/Skylert .....	32
Cambio de dirección/número de teléfono .....	32
Reportes de progreso .....	32
Reuniones entre padres y maestros .....	33
Privacidad del estudiante.....	33

Excepciones..... 33

## *Horas y asistencia escolar*

### **Horario del día escolar**

El día escolar en New Story Schools es de 8:30 a.m. a 2:30 p.m. Los horarios de clase y los calendarios escolares se entregarán a cada padre/tutor al comienzo del año y los padres/tutores serán notificados en caso de un cambio de horario.

Al comienzo del día escolar, los estudiantes serán recibidos por el personal de New Story Schools en su autobús y llevados directamente a sus aulas. Al final del día escolar, los estudiantes serán llevados de regreso a su autobús por el personal de New Story Schools. A los conductores de autobuses no se les permitirá acompañar a los estudiantes dentro o fuera del edificio.

Los estudiantes que son transportados en automóvil deben llegar 5 minutos antes del comienzo del día de clases a las 8:30 a.m. y recogidos a las 2:30 p.m. Los directores distribuirán a los padres información específica sobre la llegada y recogida al inicio del año escolar.

En ciertas situaciones extremas, y según el director y/o el distrito escolar lo considere necesario, el horario escolar de un estudiante puede ser modificado para acomodar sus necesidades individuales.

### **Calendario escolar**

New Story Schools en Throop sigue su propio calendario. El calendario escolar será distribuido antes de la primera semana de clases y también estará disponible en el portal de Skyward Family Access y [www.newstoryschools.com](http://www.newstoryschools.com). Ocasionalmente, las circunstancias pueden requerir que se haga un cambio al calendario escolar (por ejemplo, los cierres por nieve u otros cierres inesperados). Cuando el calendario sea modificado, estos cambios serán reflejados en Skyward Family Access y las familias serán informadas enviando un papel al hogar y/o por mensaje de texto y correo electrónico. Por favor comuníquese con los directores de la escuela si usted tiene preguntas sobre el calendario escolar.

### **Retrasos y cierres escolares**

En caso de mal tiempo o avería mecánica, la escuela puede ser cerrada o la hora de inicio puede retrasarse. Estas mismas condiciones también pueden requerir una salida temprana. Los informes sobre cierres o retrasos se emitirán a partir de las 6:00 AM en las siguientes estaciones de radio y televisión.

**Estaciones de radio:** WILK (103.1)

**Estaciones de televisión:** WNEP and WBRE

**Internet:** [www.newstoryschools.com](http://www.newstoryschools.com), [www.wnep.com](http://www.wnep.com)

Por favor no llame a la escuela para obtener información sobre los retrasos o los cierres, ya que las líneas telefónicas deben mantenerse abiertas para emergencias.

**New Story Schools en Throop sigue el horario de cierre de la escuela del Mid Valley Distrito Escolar.** Usted puede seguir el horario de su distrito o de su compañía de autobuses a menos que New Story Schools anuncie que está cerrada. Si su distrito cierra, pero New Story Schools está abierto, usted puede elegir transportar a su estudiante a la escuela o que se quede en la casa. Esto sería considerado como una



ausencia excusada. **Si su distrito está abierto pero New Story Schools en Throop cierra, ¡no traiga a su niño a la escuela!**

## **Asistencia y ausencias**

Asistir regularmente a la escuela es imperativo para que el estudiante tenga un buen desempeño en todas las áreas. Por lo tanto, se espera que los estudiantes vengan a la escuela a tiempo, todos los días que la escuela esté en sesión, excepto cuando estén enfermos o en los días de fiesta enumerados.

Las ausencias de la escuela están definidas por el estado e incluyen ausencias legales/excusadas y ausencias ilegales/no excusadas. Ambos tipos de ausencias se describen a continuación. Solo los padres/tutores del estudiante pueden proporcionar una excusa para una ausencia. El director se reserva el derecho de determinar si las ausencias son o no son consideradas como ausencias legales o excusadas. Además, el director se reserva el derecho de solicitar una nota o según se considere apropiado, una autorización del médico después de una ausencia.

De acuerdo con las regulaciones estatales, a los estudiantes se les asigna un MÁXIMO de diez (10) días de ausencia EN TOTAL (excusados o no excusados) en el año escolar. Cualquier ausencia que vaya más allá de diez (10) días acumulativos requerirá una nota del médico en lo adelante. Si los padres/tutores no abordan el ausentismo del estudiante será reportado a las autoridades correspondientes por no cumplir con los requisitos legales de asistencia obligatoria (para cualquier estudiante entre 6 y 18 años de edad).

## **Ausencias legales o excusadas**

Los estudiantes pueden ausentarse legalmente debido a una enfermedad personal, cuarentena, calles intransitables, muerte de un familiar cercano u otras situaciones apremiantes que afectan directamente al estudiante.

Un estudiante que regresa después de una ausencia legal o excusada deberá proporcionar una nota.

Lo siguiente requiere una nota del doctor al regresar a la escuela:

- Al regresar después de tres (3) ausencias excusadas consecutivas.
- Al regresar después de una ausencia debido a una enfermedad contagiosa.
- Al regresar después de tener más de diez (10) ausencias acumuladas en el año escolar.

El director notificará al distrito escolar de residencia local en caso de que un estudiante requiera una ausencia prolongada debido a una enfermedad.

## **Ausencias ilegales o no excusadas**

Las ausencias que son producto de la negligencia de los padres, por empleo ilegal o ausentismo no son excusadas y son ilegales de acuerdo con las normas de asistencia obligatoria. Los padres/tutores son responsables de ejercer cualquier supervisión y control razonables que sean necesarios para que su niño pueda asistir regularmente.

**Un estudiante que regrese después de una ausencia no excusada deberá traer una nota al regresar a la escuela.** El director, o su designado, se comunicará con los padres/tutores de cualquier estudiante que tenga tres (3) días consecutivos de ausencias no excusadas para determinar por qué el estudiante está ausente y hablar sobre su regreso. Como lo exige la ley estatal, el director notificará al superintendente

del distrito escolar de residencia local del estudiante cuando un estudiante tenga tres (3) o más ausencias no excusadas y de ahí en lo adelante para cumplir con la ley.

### **Ausencias educativas/vacaciones**

Los padres/tutores pueden solicitar una ausencia educativa para viajes u otros asuntos personales. Todas las solicitudes de ausencias educativas deben presentarse por escrito al director. Las ausencias educativas se limitarán a un máximo de diez (10) días por año escolar.

Se recomienda encarecidamente tener prudencia al buscar la aprobación para una ausencia educativa. Ausentarse de la escuela puede ser muy perjudicial para algunos estudiantes. Se les pide a los padres/tutores que presten una cuidadosa consideración antes de decidir sobre un viaje o actividad que requiera una ausencia de New Story Schools. Los padres/tutores y los estudiantes deben asumir la responsabilidad de averiguar qué trabajos serán asignados y recibirlos antes de la ausencia.

### **Ausencias persistentes y ausentismo escolar**

Las ausencias persistentes o excesivas, ya sean excusadas o no excusadas, afectan seriamente el rendimiento de los estudiantes en la escuela. Esto incluye ausencias de todo el día, llegar tarde y salir temprano. El director solicitará una reunión del equipo con el distrito escolar, los padres/tutores y el personal educativo de New Story Schools para hablar sobre las ausencias persistentes o excesivas.

Si se hace evidente que el estudiante tiene una condición médica subyacente que es la base de las ausencias excesivas, la escuela considerará modificar el programa educativo del estudiante para abordar las necesidades médicas.

A la luz de la legislación de ausentismo aprobada en 2016, las definiciones enumeradas a continuación deben ser revisadas por los estudiantes y los padres/tutores. New Story Schools emitirá notificaciones y desarrollará un plan de mejoramiento de la asistencia de acuerdo con la Ley de Ausentismo Escolar de Pensilvania.

**Ausentismo:** Tener tres (3) o más días escolares de ausencia no excusada en el año escolar actual.

**Ausentismo habitual:** Tener seis (6) o más días escolares de ausencia no excusada durante el año escolar actual. Estas ausencias no tienen que ser consecutivas para ser determinadas como habituales.

### **Salidas tempranas**

Exhortamos a los padres/tutores a dejar a su niño en la escuela todo el día. Las citas médicas, dentales, etc. deben programarse fuera del horario escolar y durante las vacaciones escolares siempre que sea posible.

Si un estudiante necesita salir temprano, debe traer una nota al maestro que indique la hora en que será recogido y el motivo de la salida temprana. Al recoger a un estudiante durante el día escolar, el padre/tutor debe presentarse en la oficina y firmar la salida del estudiante con el maestro/asistente administrativo.

Si un estudiante llega 15 minutos o más después del inicio del día escolar, se considerará como una tardanza y se requiere una excusa de los padres para ser considerado como presente durante el día escolar.

Si un estudiante sale 15 minutos o más antes de que finalice el día, se considerará como una salida temprana y se requiere una excusa de los padres para ser considerado como presente durante el día escolar.

Los estudiantes que llegan tarde o que deben salir temprano debido a problemas con el transporte provisto por el distrito escolar no requerirán una excusa de los padres.

## *Salud y seguridad*

### **Paquete de inscripción**

Al comienzo de cada año escolar y/o cuando un estudiante hace la transición a la escuela, los padres/tutores deben completar un paquete de inscripción. Estos documentos pueden ser completados a través del portal Skyward Family Access o en papel. La documentación de inscripción proporciona información esencial para la escuela a fin de mantener la seguridad, y también garantiza que la escuela siga las preferencias de los padres. El paquete de inscripción contiene una variedad de asuntos/temas que incluyen lo siguiente: Información de emergencia, autorización para la recogida del estudiante, autorización para divulgar información, acuse de recibo del manual, aviso de privacidad, política de restricción y aislamiento, información sobre los antecedentes del estudiante, cuestionario de evaluación de la salud, evaluación médica, autorización para administrar medicamentos, etc.

Toda la documentación de inscripción debe ser completada y enviada a la escuela antes de que el estudiante comience a asistir. Cualquier problema relacionado con la finalización del paquete de inscripción deberá dirigirse al director para resolverlo.

### **Vacunación y exámenes médicos**

Todos los estudiantes de New Story Schools deben someterse a un examen médico anual realizado por un médico autorizado cada año escolar. Los formularios de examen médico se proporcionarán a medida que caduque el formulario actual del estudiante.

Además, se deben proporcionar registros de vacunación dentro de los primeros 5 días de escuela para cada estudiante inscrito según lo requiere el estado de Pensilvania.

También se requieren exámenes de salud continuos, tales como exámenes dentales, de la vista y audición, y escoliosis según el grado/la edad del estudiante. La enfermera de New Story Schools o el personal les notificarán a los padres/tutores cuando el estudiante requiera una evaluación de salud. Si un estudiante no pasa una evaluación de la escuela, se requiere que sea evaluado por un médico.

### **Enfermedades, lesiones y transporte en caso de emergencia**

En New Story Schools hay una enfermera presente en el edificio a tiempo completo. El personal designado de la oficina, los maestros o el director proporcionarán asistencia médica y primeros auxilios en caso de que un estudiante se enferme o se lesione en la escuela y la enfermera no esté presente. La enfermera/oficina/personal escolar notificará a los padres/tutores si ocurre una lesión o en caso de que un estudiante se enferme durante el día escolar. Si el personal no puede comunicarse con los padres/tutores del estudiante, se comunicarán con el contacto de emergencia que figura en su lista. Se requiere que todos los números de contacto de emergencia se mantengan actualizados.

Si se produce una lesión grave, el personal de la escuela/oficina se comunicará con el 911 inmediatamente y se comunicará con el padre/tutor. En el caso de una emergencia médica y/o de salud mental, los administradores de New Story Schools utilizarán su criterio para solicitar transporte al Departamento de Emergencias o al Centro de Crisis. Si el estudiante necesita ser trasladado en ambulancia al Departamento de Emergencias o al Centro de Crisis y un padre/tutor no llega a la escuela a tiempo para acompañarlo, un miembro del personal de la escuela New Story Schools irá con el estudiante (a menos que sean excusados por el liderazgo regional) ya sea en la ambulancia o siguiéndolo en un vehículo separado. Una

vez que el padre/tutor llegue al Departamento de Emergencias/Centro de Crisis, el miembro del personal de la escuela New Story Schools regresará a la escuela a menos que se requiera su presencia a corto plazo para transmitir información sobre el estudiante a los proveedores de cuidados. **Los estudiantes no deben ser enviados a la escuela si no se sienten lo suficientemente bien como para participar en las actividades escolares normales o el recreo.** Además, los estudiantes no deben ser enviados a la escuela si actualmente tienen, o han tenido en las 24 horas anteriores, cualquiera de los siguientes síntomas:

1. Fiebre
2. Vómito
3. Diarrea
4. Secreción espesa de color amarillo o verde por la nariz o la boca
5. Sarpullido o erupción cutánea en cualquier parte del cuerpo
6. Dolor de cabeza (si el dolor de cabeza interfiere con la participación en actividades escolares normales)
7. Dolores y achaques
8. Síntomas de resfriado o gripe

Estos síntomas son precursores de muchas enfermedades diferentes y quedarse en casa al inicio puede acortar la enfermedad y prevenir complicaciones. En caso de una pandemia u otro riesgo inesperado para la salud del personal y los estudiantes, la escuela seguirá las recomendaciones del Centro para el Control y la Prevención de Enfermedades (CDC, por sus siglas en inglés) y le comunicará esta información a los estudiantes y sus familias. Los padres/tutores deben comunicarse con la escuela dentro de una hora de la hora de inicio programada en caso de que un estudiante esté enfermo y no pueda asistir a la escuela. **La información médica se debe reportar directamente a las enfermeras y no a través de otro personal, tal como conductores de transporte, agencias comunitarias, etc.**

## **Enfermedades contagiosas**

### Exclusión de estudiantes con enfermedades contagiosas

De conformidad con el Código §27.71 de Pensilvania, los estudiantes con cualquiera de las enfermedades contagiosas que se indican a continuación serán excluidos de la escuela por la cantidad de días indicados para cada enfermedad:

1. Varicela: Cinco (5) días a partir de la aparición de las primeras ampollas, o cuando todas las lesiones se hayan secado y formado costras, lo que ocurra primero.
2. Difteria: Dos (2) semanas después de su inicio o hasta que se realicen las pruebas de cultivo apropiadas con resultados negativos.
3. Sarampión alemán (rubéola): Cuatro (4) días desde el inicio del sarpullido.
4. Conjuntivitis: Hasta que no haya secreción.
5. Sarampión: Cuatro (4) días desde el inicio del sarpullido.
6. Paperas: Nueve (9) días desde el inicio o hasta que desaparezca la hinchazón.
7. Meningitis: Hasta que se considere no infecciosa después de un ciclo de medicación o hasta que se demuestre que no es infecciosa.
8. Tos ferina: Tres (3) semanas desde el inicio o cinco (5) días después de iniciar la terapia antimicrobiana adecuada.
9. Infecciones respiratorias por estreptococo, incluyendo la fiebre escarlata: Al menos diez (10) días desde el inicio si no hay un médico que esté atendiendo al estudiante o veinticuatro (24) horas después del inicio de la terapia antimicrobiana adecuada.

10. Tuberculosis: Después de un mínimo de dos (2) semanas de recibir la quimioterapia adecuada y tres (3) muestras matutinas negativas consecutivas de flema (si se puede obtener), y la declaración de un médico indicando que el estudiante puede regresar a la escuela.
11. Coronavirus: siga las pautas actuales de los CDC sobre la cantidad de días necesarios para estar en cuarentena y excluidos de la escuela.

Los estudiantes que han sido excluidos por las siguientes enfermedades contagiosas podrán regresar a la escuela inmediatamente después de recibir el primer tratamiento:

1. Tiña: Se cubrirán las lesiones corporales, excepto aquellas que se hayan secado.
2. Piojos: Se realizará otro examen para detectar una infestación siete (7) días después de haber recibido el tratamiento.
3. Escabiosis/sarna

Los estudiantes que hayan sido excluidos por las siguientes enfermedades contagiosas podrán regresar a la escuela veinticuatro (24) horas después de recibir el primer tratamiento apropiado:

1. Impétigo
2. Tracoma

A un estudiante que haya sufrido una enfermedad contagiosa se le permitirá asistir a la escuela cuando esté libre de síntomas y haya observado el período de exclusión. Si hay dudas sobre el regreso de un estudiante a la escuela después de una enfermedad contagiosa, la enfermera de New Story Schools tomará la decisión final.

## Plan para la salud y seguridad

New Story Schools ha creado un Plan para la salud y seguridad en respuesta a la pandemia del COVID-19. Este plan proporciona orientación sobre cómo mantener la seguridad en las operaciones escolares. Se proporcionará una copia de este plan a cada estudiante y se publicará en newstoryschools.com.

El Plan para la salud y seguridad incluye lo siguiente:

- Medidas para proteger a los estudiantes y al personal que tienen un mayor riesgo de padecer enfermedades graves
- Procesos para monitorear a los estudiantes y al personal en búsqueda de síntomas y antecedentes de exposición
- Pasos a seguir en relación con el aislamiento o la cuarentena cuando un miembro del personal, estudiante o visitante se enferma o si tiene un historial de exposición
- Pautas para cuando un estudiante o miembro del personal en cuarentena puede regresar a la escuela
- Pautas para las prácticas de higiene
- Pautas sobre el uso de máscaras faciales
- Procedimientos para limpiar, higienizar y desinfectar los espacios de aprendizaje y otras áreas utilizadas por los estudiantes
- Protocolos para mantener el distanciamiento social
- Procesos para restringir los visitantes que no son esenciales
- Sistema para garantizar la comunicación continua con las familias en torno al Plan para la salud y seguridad

## Medicamentos

En todos los casos, es preferible que al estudiante le administren sus medicamentos en casa. En caso de que el medicamento deba ser administrado en la escuela, se requiere la autorización/el consentimiento por escrito del padre/tutor y del médico que recetó el medicamento. En todos los casos, no se puede administrar la primera dosis de cualquier medicamento nuevo en el edificio de New Story Schools.

Los medicamentos deben ser transportados a la escuela por el padre/tutor del estudiante, no por el estudiante. Cuando el padre/tutor o la persona designada no pueda entregar los medicamentos a New Story Schools, deben comunicarse con la enfermera para solicitar una acomodación. La enfermera y el director evaluarán esta solicitud y determinarán si se requiere una acomodación temporal. Las acomodaciones son temporales y no deben extenderse hasta el próximo año escolar. Los padres/tutores deben hacer los arreglos para cumplir con los requisitos de transporte de medicamentos establecidos por New Story Schools.

Todos los medicamentos recetados deben recibirse en el envase original de la farmacia y deben ir acompañados de una orden escrita por el médico que incluya el nombre del medicamento recetado, la dosis, la duración y las instrucciones de administración. No se les permitirá a los estudiantes tener consigo medicamentos ni en sus pertenencias personales como mochilas mientras están en la escuela. Además, no se permite que los estudiantes se los tomen sin supervisión.

Si se sabe que un estudiante tiene una reacción alérgica seria a los insectos que pican u otras alergias que requieren medicamentos, se debe notificar a la escuela y traer los medicamentos apropiados a la escuela con la orden de un médico. La medicación se guardará en un gabinete cerrado en la oficina de la enfermera de la escuela o en un gabinete cerrado en el aula del estudiante. Los medicamentos de emergencia también se guardarán en una mochila en el aula de cada estudiante para ser llevados en excursiones y durante la instrucción comunitaria, o a través del edificio con el estudiante según sea necesario (es decir, EpiPen, inhaladores).

**No se permitirá que los estudiantes tengan consigo medicamentos ni en sus pertenencias personales, como en las mochilas.**

Bajo ninguna circunstancia, ni la enfermera de New Story Schools ni ningún otro miembro del personal escolar le proporcionará al estudiante cualquier tipo de medicamento de venta libre sin una receta del médico que incluya la dosis, la hora adecuada, etc. y sin el formulario de consentimiento del padre/tutor. Los estudiantes que requieren medicamentos de venta libre deben traer la orden del médico para administrar el medicamento y el medicamento debe ser traído a la escuela en el envase original.

### **Sistemas de posicionamiento global (GPS, por sus siglas en inglés)**

Los padres o tutores que deseen que su niño use un dispositivo GPS por preocupaciones de seguridad en vista de las conductas del estudiante (fuga del hogar, etc.) deben comunicar este deseo al equipo del IEP antes de que el dispositivo sea usado en la escuela. El equipo del IEP se reunirá con el padre/tutor para determinar los procedimientos apropiados que deben seguirse con respecto a la capacidad del dispositivo propuesto para escuchar o grabar. Los padres/tutores y el equipo del IEP se pondrán de acuerdo sobre todos los procedimientos y serán escritos en el IEP del estudiante.

Si se usa un dispositivo GPS en la escuela sin notificación previa o sin llevarse a cabo una reunión del equipo del IEP, se notificará al director/administrador designado, y el director podrá retener el dispositivo.

### **Visitantes**

New Story Schools acoge y alienta a los padres/tutores y a otros miembros de la comunidad o educadores interesados a visitar la escuela. Si bien los visitantes son bienvenidos, el principal interés de New Story Schools es proporcionar un entorno de aprendizaje seguro, ordenado y acogedor en el que se minimicen las interrupciones en el tiempo de enseñanza. Por lo tanto, es necesario que New Story Schools establezca pautas que rijan dichas visitas escolares. El director de educación u otro administrador escolar designado también puede establecer y hacer cumplir reglas razonables para abordar cualquier posible interrupción en el entorno de aprendizaje por causa de los visitantes.

**New Story Schools acoge y alienta a los padres/tutores, a otros miembros de la comunidad o educadores interesados a visitar la escuela.**

Las ubicaciones de New Story Schools mantienen las puertas exteriores cerradas y requieren que todos los visitantes soliciten la admisión por la entrada principal de la escuela a través del timbre de la puerta o del sistema de intercomunicación. Todos los visitantes de la escuela deben presentarse de inmediato a la oficina de la escuela para recibir permiso para estar en la escuela. Los visitantes deben registrarse y usar un pase de visitante durante toda la visita. También se espera que los visitantes devuelvan el pase de visitante a la oficina y que firmen su salida antes de salir la escuela.

Los padres/tutores que deseen observar el aula de sus estudiantes deben hacer lo siguiente:



1. Antes de solicitar hacer una visita, explique específicamente qué les gustaría aprender de la observación y/o del programa educativo. Un administrador de la escuela observará el aula y le responderá al padre/tutor con respecto al objetivo.
2. Si aún desean hacer una visita, los padres/tutores deben hacer los arreglos con los administradores de la escuela **con antelación** para establecer un día y la hora para la visita. Las observaciones no anunciadas perturban las funciones regulares del aula y no garantizan que un administrador de la escuela estará disponible para acompañar al padre/tutor.
3. Reportarse de inmediato a la recepción en el día y a la hora de la visita programada y provea una identificación con foto al solicitarlo.
4. Hacer la visita acompañado por un miembro del equipo administrativo de la escuela en todo momento.
5. Los visitantes **no** pueden entrar al aula sin previo aviso.

A cualquier persona que interrumpa el ambiente educativo, que actúe de manera alborotada, que dañe la propiedad escolar o que viole la política o las reglas de New Story Schools, se le puede pedir que se retire. Dicha persona también puede ser procesada y se le puede prohibir asistir a cualquier otro evento patrocinado por la escuela por el resto del año. El incumplimiento de las solicitudes para abandonar los terrenos de la escuela u otras restricciones impuestas por el personal de la escuela puede ocasionar la presentación de cargos por entrada ilegal contra el individuo ofensor.

Debido a la pandemia de COVID-19, los visitantes pueden estar restringidos. Consulte el Plan de salud y seguridad para obtener más detalles.

## **Inspección y confiscación**

Las armas y las drogas en las escuelas ponen en peligro a los estudiantes y al personal, y hacen que sea difícil centrarse en la educación. Para garantizar que New Story Schools sea un refugio seguro para los estudiantes y un lugar de trabajo seguro para el personal, esta política autoriza a los oficiales escolares a inspeccionar a los estudiantes y visitantes, las pertenencias que traen a la escuela y la propiedad que New Story Schools posea, alquile o use para actividades escolares y a confiscar cualquier arma o artículo de contrabando encontrado en tales búsquedas. La política de inspección y confiscación de New Story Schools establece los términos y condiciones según los cuales se puede autorizar y realizar la inspección de un estudiante o visitante. Nada en esta política tiene la intención ni se interpretará para crear la obligación de inspeccionar a cualquier estudiante o visitante.

## **Animales en la escuela**

Ningún animal deberá ser traído a la escuela sin el permiso previo del administrador escolar designado. El administrador de la escuela puede permitir el uso de animales, incluyendo las mascotas en el aula, para lograr objetivos específicos del currículo, siempre que la salud y seguridad de los estudiantes no se vea comprometida y que la persona que solicita que el animal sea llevado a la escuela sea responsable de cumplir con las pautas enumeradas a continuación y con cualquier otra condición establecida por el administrador escolar designado para proteger la salud y el bienestar de los estudiantes. Cualquier animal doméstico que entre en un edificio escolar debe tener documentación actualizada de vacuna contra la rabia.

### Animales de servicio (perro guía o de asistencia)

New Story Schools no permite la discriminación contra personas con discapacidades, incluyendo a aquellas que requieren la asistencia de un animal de servicio. New Story Schools cumplirá con la ley federal

concerniente a los derechos de las personas con perros guía o de asistencia y permitirá que dichos animales se encuentren en las instalaciones de la escuela y en el transporte escolar. El perro debe tener en su collar una plaquita actualizada de vacunación contra la rabia.

## **Simulacros de emergencia y desastres**

Los simulacros de incendio son necesarios para la seguridad de los estudiantes y se realizan mensualmente. Los estudiantes aprenderán instrucciones específicas para llegar a un lugar seguro desde cualquier área del edificio donde esté. Se requiere que los estudiantes permanezcan con su clase y que permanezcan en silencio para que las instrucciones puedan ser escuchadas y llevadas a cabo.

Dado que este proceso podría ser potencialmente disruptivo y difícil, se dedicará tiempo para aprender esta habilidad al comienzo del año escolar y se reforzará a lo largo del año escolar. Las historias sociales se pueden usar para ayudar en la instrucción de simulacros de incendio, y el personal les solicita a los padres/tutores que refuercen el procedimiento de simulacro de incendio en casa leyendo las historias sociales y practicando los simulacros. Cualquier visitante que se encuentre en New Story Schools durante un simulacro de incendio debe participar en el simulacro.

## **Evacuaciones de emergencia**

En el caso de una emergencia, el personal de New Story Schools intentará notificar a los padres/tutores o a la persona de contacto de emergencia del estudiante tan pronto como sea posible. En el caso de una emergencia que requiera la evacuación del salón de clases o la sala donde se encuentran los estudiantes, los estudiantes serán escoltados de la sala y reubicados en un área segura dentro del edificio. Si el edificio en el que se encuentra New Story Schools requiere evacuación, los estudiantes serán escoltados fuera del edificio a una ubicación designada previamente, como un negocio o iglesia cercana.

En todo momento, el personal de New Story Schools trabajará junto con las autoridades estatales, del condado o locales para garantizar que los estudiantes sean reubicados en un lugar seguro. Los padres/tutores serán notificados de la ubicación del estudiante tan pronto como se haya asegurado la seguridad y el bienestar del estudiante. El personal escolar notificará a los padres/tutores sobre la ubicación de la evacuación, ya sea que se use el lugar principal o una alternativa segura. Los padres/tutores que no puedan ser contactados deben monitorear las estaciones de radio y los canales de televisión locales con respecto a los lugares de evacuación.

El lugar principal de evacuación fuera del edificio en caso de emergencia para New Story Schools es:  
(Location)

## **Prevención de suicidio**

New Story Schools se dedica a proteger la salud y el bienestar de todos los estudiantes mediante la implementación de procedimientos para prevenir, evaluar el riesgo, intervenir y responder al suicidio. New Story Schools:

- Reconoce que la salud física, conductual y emocional es un componente integral de los resultados educativos del estudiante
- Reconoce además que el suicidio es una de las principales causas de muerte entre los jóvenes
- Tiene la responsabilidad ética de adoptar un enfoque proactivo para prevenir muertes por suicidio, y

- Reconoce el papel de la escuela en proporcionar un entorno sensible a los factores individuales y sociales que ponen a los jóvenes en mayor riesgo de suicidio y que ayuda a fomentar el desarrollo positivo de los jóvenes.

### **Informante obligatorio**

El personal y los administradores de New Story Schools están obligados por ley a reportar evidencia o sospecha de negligencia o abuso infantil. Aquellos que no lo hagan, de acuerdo con las regulaciones estatales, pueden ser responsabilizados por la ley. Nadie, incluyendo a los padres/tutores de un niño, puede interferir con este requisito. Cualquier pregunta relacionada con esta política puede ser dirigida al director.

## *Conducta del estudiante*

### **Reglas generales de la escuela**

1. Se requiere que los estudiantes sigan todos los procedimientos descritos en el Plan de Salud y Seguridad.
2. Caminar por los pasillos en todo momento. No se permite correr, empujar ni gritar.
3. No se debe masticar chicle en el edificio ni en los terrenos de la escuela.
4. No dañar ni desfigurar la propiedad, el material ni el equipo de la escuela. Es posible que se requiera que los estudiantes que lo hagan paguen por el reemplazo o la reparación.
5. Respetar la propiedad ajena.
6. No se permite pelear ni abuso físico.
7. No se permite el abuso verbal.
8. El acoso y el acoso sexual están prohibidos.
9. La posesión de artículos que podrían ser usados como armas está prohibida.
10. Las drogas, el alcohol y el tabaco en cualquier forma están prohibidos (tanto la posesión como el uso).
11. **TELÉFONOS CELULARES:** Los protocolos de New Story Schools sobre el uso de teléfonos celulares están diseñados para garantizar que el uso de teléfonos celulares no interfiera con la enseñanza y el aprendizaje durante el día escolar.
  - a. Los estudiantes no necesitan usar un teléfono celular durante el día escolar regular. En caso de que alguien tenga que comunicarse con un estudiante por una emergencia, el personal ayudará de inmediato al estudiante, al padre o a otro adulto responsable con esa situación usando el teléfono de la escuela.
  - b. Los estudiantes que traen teléfonos celulares o dispositivos electrónicos a la escuela lo hacen bajo su propio riesgo. New Story Schools no asumirá ninguna responsabilidad por ningún teléfono celular perdido o robado o dañado **y/o cualquier otro dispositivo electrónico**, ya sea en la escuela o en su posesión.
  - c. Las pautas y los protocolos específicos para el uso y posesión de teléfonos celulares serán distribuidos a los padres/tutores al comienzo del año escolar por los administradores escolares.
  - d. Debido a la naturaleza evolutiva de las tecnologías emergentes, se pueden agregar reglas y regulaciones adicionales a lo largo del año escolar.

## Estándares STARS

Creemos que cada estudiante se merece un entorno seguro y alentador de aprendizaje. El personal de New Story Schools creará oportunidades regulares para que los estudiantes aprendan, practiquen y establezcan firmemente los comportamientos que contribuirán al entorno deseado de aprendizaje.

Las estrategias y los comportamientos específicos pueden parecer diferentes dependiendo de las necesidades y habilidades únicas de cada estudiante, pero los estándares STARS de conducta aplican a todos los estudiantes.



## Modelo TIERS



Todas las ubicaciones de New Story Schools están en proceso de implementar el modelo de niveles de servicios intensivos de respuesta educativa (TIERS, por sus siglas en inglés). Este modelo incluye estrategias proactivas para abordar las necesidades de servicios de los estudiantes más allá de lo que el entorno de educación especial puede ofrecer, específicamente con relación a estudiantes con trastornos emocionales y conductuales. En New Story Schools, nuestras estrategias implican un apoyo mucho más frecuente del que se provee en el entorno de educación general. Además, New Story Schools está utilizando este modelo en ambos entornos (apoyo autista y apoyo emocional) mientras que los entornos de educación general solo lo utilizan con estudiantes que reciben apoyo emocional.

Los tres niveles, los cuales se describen brevemente a continuación, están siendo sistemáticamente expandidos en todos los edificios de New Story Schools. Todos los estudiantes reciben apoyo en el Nivel 1, los estudiantes que requieren intervenciones más intensivas recibirán los apoyos en el Nivel 1 y 2, y los estudiantes que requieren las intervenciones más intensivas recibirán apoyo en los tres niveles.

Apoyos instructivos, conductuales y socioemocionales	
Nivel 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se evalúa la presencia de déficits en las destrezas académicas</li> <li>• El currículo tiene una probabilidad empíricamente establecida de adquirir las destrezas</li> <li>• El currículo se implementa con fidelidad</li> <li>• Sistema de motivación con fichas</li> <li>• Juegos en equipos para fomentar la buena conducta</li> <li>• Instrucción en destrezas sociales</li> <li>• Aprendizaje socioemocional</li> <li>• Pedir un tiempo para calmarse</li> <li>• Reuniones diarias</li> <li>• Reuniones estructuradas</li> <li>• Sistema de comunicación entre la escuela y el hogar</li> <li>• Referidos disciplinarios a la oficina/proceso de enseñanza y para disminuir la intensidad de los comportamientos</li> </ul>
Nivel 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Todos los apoyos del Nivel 1</li> <li>• Contrato conductual y fijación de metas</li> <li>• Programación basada en mentores</li> <li>• Protocolo de automonitoreo</li> <li>• Consejería en grupos pequeños</li> <li>• Sistema de comunicación diario entre la escuela y el hogar</li> </ul>
Nivel 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Todos los apoyos del Nivel 1 &amp; 2</li> <li>• Terapia semanal del comportamiento cognitivo dirigida a las preocupaciones específicas de salud mental del estudiante</li> <li>• Plan de apoyo del comportamiento basado en una evaluación del comportamiento funcional (FBA, por sus siglas en inglés)</li> <li>• Coordinación de servicios de salud del comportamiento (<i>wraparound</i>)</li> </ul>

Por favor comuníquese con el director de la escuela para recibir más información sobre los niveles que están siendo actualmente implementados en New Story Schools en Throop.

## Armas

Se prohíbe la posesión o transferencia de armas en la propiedad escolar. Para los propósitos de esta política, las armas se definen en la Sección 1317.2 del código escolar de 1949, según enmendada, e incluyen, entre otras cosas lo siguiente: cualquier cuchillo, instrumento de corte, herramienta de corte, arma de fuego, escopeta, rifle y cualquier otra herramienta, instrumento o implemento capaz de infligir lesiones corporales graves.

Los padres serán informados con prontitud de todos los incidentes y las medidas subsiguientes tomadas por la escuela y por los oficiales encargados de hacer cumplir la ley asignados al caso.

El uso o la posesión ilegal de armas en la propiedad de la escuela o durante las actividades patrocinadas por la escuela se reportará a los oficiales locales encargados de hacer cumplir la ley y se considerará como una base potencial para la suspensión y/o recomendación de expulsión.

New Story Schools se reserva el derecho de hacer búsquedas de armas en toda la escuela. Aquellos involucrados o sospechosos de estar involucrados en actividades ilegales pueden ser sometidos a una búsqueda personal basada en una causa razonable. La propiedad ilegal puede ser confiscada y utilizada como evidencia.

### **Programa “Safe2Say Something”**

En New Story Schools nos empeñamos en continuar mejorando la seguridad general de nuestras escuelas y de nuestros estudiantes, educadores y administradores. Como parte de estos esfuerzos, estamos participando en el programa “Safe2Say Something” (S2SS, por sus siglas en inglés), el cual es un programa para reportar información de forma anónima. Este programa, el cual es exigido por la ley estatal de Pensilvania y la Ley 44, les enseña a los estudiantes, educadores y administradores a reconocer las señales de advertencia, especialmente en las redes sociales, de individuos que podrían ser una amenaza para sí mismos o para los demás.

Este programa exhorta a los estudiantes a **contarle** a un adulto de confianza O a usar el sistema para reportar información de forma anónima a través de la aplicación móvil, por computadora o por teléfono. Los estudiantes y demás personas que podrían enterarse de una amenaza aprenderán a hacer lo siguiente:

- Reconocer las señales de los comportamientos de riesgo, especialmente dentro de las redes sociales
- Tomar cada señal en serio; actuar rápido para recibir ayuda hablando con un adulto de confianza
- Reportar información de forma anónima a través del programa Safe2Say Something (S2SS)

Toda la información es recibida por el Centro de Crisis de la Oficina del Fiscal General las 24 horas del día, 7 días a la semana, quienes decidirán si se necesita involucrar a los administradores escolares y/o a los equipos de respuesta de emergencia para resolver la situación.

### **Drogas y alcohol**

El abuso de drogas y alcohol es un problema grave que nuestra sociedad y nuestra comunidad enfrenta. El interés principal de New Story Schools es ayudar a los estudiantes con problemas de drogas y/o alcohol. Con este fin, alentamos a los estudiantes a buscar ayuda. Aunque la confidencialidad debe extenderse a los estudiantes que buscan ayuda, no puede extenderse a los estudiantes que han sido detenidos por uso ilegal o posesión de drogas y/o alcohol. Se les recuerda a los estudiantes que el uso o posesión de drogas y/o alcohol es ilegal. Por lo tanto, el uso o posesión de drogas y/o alcohol está prohibido dentro o alrededor de las propiedades de New Story Schools o durante actividades patrocinadas por la escuela.

El uso o posesión ilegal de drogas y/o alcohol en la propiedad de la escuela o durante las actividades patrocinadas por la escuela será reportado a los oficiales locales encargados de hacer cumplir la ley y se considerará como una base potencial para la suspensión y/o recomendación de expulsión.

### **Fumar**

New Story Schools prohíbe fumar y el uso o posesión de cualquier cigarrillo electrónico/de vapor, cigarrillo y/o productos de tabaco. New Story Schools reconoce que fumar presenta un peligro para la salud que

puede tener serias consecuencias tanto para los fumadores como para los no fumadores y por lo tanto, es una preocupación. New Story Schools, en cumplimiento de las leyes establecidas por el estado de Pensilvania, prohíbe fumar y el uso o posesión de cualquier producto de tabaco en los edificios escolares, autobuses escolares, la propiedad escolar o en cualquier actividad patrocinada por la escuela. Por lo tanto, las disposiciones de los estatutos de los EE. UU. relacionados con el hábito de fumar y el uso de tabaco sin humo en cualquier forma por parte de los estudiantes se aplicarán mediante un referido al distrito escolar del estudiante. A los padres/tutores y/o visitantes que fuman en las propiedades de New Story, se les puede pedir que dejen de fumar o que salgan del recinto.

### **Acoso/acoso cibernético**

New Story Schools cree que todos los estudiantes tienen derecho a estar en un entorno de aprendizaje saludable, seguro y positivo. New Story Schools tiene la obligación de promover el respeto mutuo, la tolerancia y la aceptación. Se reconoce que el acoso escolar tiene un impacto negativo en la salud, el bienestar y la seguridad de los estudiantes dentro del ambiente de aprendizaje. Por lo tanto, New Story Schools prohíbe el acoso escolar por parte de todos los estudiantes.

La conducta de acoso escolar puede incluir, pero no se limita a lo siguiente: actos o series de actos intencionados físicos, psicológicos, verbales, no verbales, escritos o electrónicos dirigidos hacia otro estudiante o estudiantes que ocurren dentro o fuera del entorno escolar y que es grave, persistente o generalizado y que tiene el efecto de interferir en la educación de un estudiante, que crea un entorno de aprendizaje amenazador u hostil o una interrupción sustancial del funcionamiento de la escuela.

### **Casilleros**

Las autoridades escolares de New Story Schools y/o los departamentos de policía locales pueden inspeccionar el casillero de un estudiante y confiscar cualquier material ilegal o inapropiado. Los casilleros de los estudiantes son propiedad de New Story Schools. Dichos materiales pueden ser utilizados como evidencia contra el estudiante en procedimientos disciplinarios.

New Story Schools, junto con los departamentos de policía locales, se reserva el derecho de realizar búsquedas de casilleros, utilizar perros entrenados para detectar drogas y realizar cualquier otra actividad de investigación según el departamento de policía lo considere apropiado. La intención de New Story Schools no es descubrir a los estudiantes, sino disuadir el uso y venta de drogas en New Story Schools.

### **Vandalismo**

New Story Schools espera que los estudiantes se sientan orgullosos de su edificio escolar y que hagan todo lo posible por mantenerlo en buenas condiciones. Si bien New Story Schools puede no ser capaz de evitar que el vandalismo escolar ocurra por completo, se pueden tomar medidas razonables para proteger la propiedad escolar y lidiar con aquellas personas que causan daños.

Se espera que cualquier estudiante que dañe, perturbe o destruya la propiedad de la escuela haga una restitución. También se le puede pedir a un estudiante que coopere y trabaje con el personal de conserjería para ayudar a limpiar cualquier daño causado por el estudiante. Los estudiantes que violen la política de New Story Schools serán tratados de manera individual con respecto a la disciplina apropiada.

Un estudiante involucrado en un acto de vandalismo y/o destrucción de propiedad está sujeto a una o más de las siguientes acciones disciplinarias en base a la gravedad de la mala conducta: advertencia y reunirse con el equipo de tratamiento, notificación a los padres, recomendación de expulsión, referido a



la policía por conducta desordenada, daño criminal a la propiedad y otros delitos que puedan ocasionar una citación. Los estudiantes también pueden estar sujetos a perder privilegios. Ejemplo: Si un estudiante comete vandalismo en la computadora, pierde privilegios para usar las computadoras en la escuela.

New Story Schools también puede proporcionar una notificación por escrito a los padres/tutores del estudiante solicitando que la propiedad de la escuela sea restaurada o reemplazada de acuerdo con los daños reales determinados por el director. Cualquier estudiante adulto involucrado en el vandalismo o la destrucción de la propiedad de la escuela puede ser considerado como único responsable de los daños.

## **Integridad académica**

New Story Schools espera que el personal y los estudiantes demuestren altos estándares de integridad académica. La integridad académica se define como el respeto a las ideas y el trabajo de los demás dando el crédito adecuado a las fuentes. No se tolerará ningún tipo de trampa en trabajos escolares, exámenes o pruebas.

Cuando se descubra que un estudiante ha violado la Política de integridad académica y/o las reglas específicas del curso, se seguirán estos procedimientos:

1. El maestro documentará la violación y la reportará al director.
2. El director revisará el registro disciplinario del estudiante y determinará si la violación en cuestión es la primera (o subsiguiente) ofensa del estudiante.
3. El maestro y el director consultarán con el estudiante y pueden comunicarse con los padres del estudiante y con el distrito escolar del estudiante para determinar si se necesita hacer una reunión. El propósito de la reunión del equipo es revisar la Política de integridad académica, aclarar por qué el trabajo o comportamiento en cuestión constituye una violación a la política y ayudar a prevenir futuras violaciones.

## **Uso aceptable del internet**

La Política de uso aceptable de internet de New Story Schools aplica a todos los recursos de tecnología usados por los estudiantes de New Story Schools. Esto incluye computadoras, teléfonos, equipos de video, fotocopias, direcciones de correo electrónico y dispositivos de almacenamiento de información, entre otros. El uso de estos recursos es un privilegio y debe ser tratado como tal por todos los estudiantes. New Story se reserva el derecho de tener acceso y monitorear todos los aspectos de sus sistemas y dispositivos tecnológicos, y los estudiantes no deben esperar que la información almacenada en los equipos o sistemas de New Story Schools sea privada.

Los estudiantes deben utilizar el acceso a internet en el recinto con fines académicos. Ejemplos de sitios de internet que no se pueden visitar por motivos no académicos en New Story Schools incluyen lo siguiente entre otros:

- Uso recreativo de sitios como Twitter, Facebook, YouTube, Pandora, etc.
- Sitios de juegos o apuestas
- Sitios pornográficos o sexualmente explícitos
- Sitios que promueven documentales que alientan la violencia o actos ilegales
- Sitios que promueven el racismo o el discurso de odio

Los estudiantes no pueden usar herramientas tecnológicas con intenciones maliciosas, por ejemplo, para intimidar o acosar a otros. Todos los estudiantes deben respetar la privacidad de los demás. Cualquier

intento de tener acceso a archivos privados, teléfonos o mensajes de correo electrónico se considera un robo.

Los estudiantes no pueden de ninguna manera destruir el equipo o el software propiedad de New Story Schools o de cualquier otra organización a la que New Story Schools tenga acceso. Ejemplos de comportamiento inaceptable incluye lo siguiente entre otros:

- Dañar, hackear o destruir redes, hardware o software de computadoras
- Abuso físico al equipo
- La creación o el uso intencional de programas maliciosos

Las consecuencias por violar estas políticas irán de acuerdo con el sistema disciplinario de la escuela. Al cometer una violación, el acceso a la tecnología puede ser revocado por un período de tiempo además de pasar por un período de prueba, ser suspendido o expulsado de la escuela.

### **Demostraciones públicas de afecto**

Ser demasiado afectuoso en la escuela crea un ambiente que no es propicio para la concentración y el aprendizaje, por lo que se espera que los estudiantes se abstengan de comportamientos íntimos e inapropiados en el recinto o en eventos y actividades relacionados con la escuela. Se espera que los estudiantes muestren buen gusto y se comporten respetuosamente en todo momento.

No se tolerarán demostraciones públicas de afecto inapropiadas. Este comportamiento causará que se lleve a cabo una reunión con los padres/tutores y una posible suspensión si el comportamiento inapropiado continúa después de haber sido advertido. La expresión de sentimientos de afecto hacia los demás es un asunto personal entre dos personas y no de otras personas que los rodean. Por lo tanto, el buen gusto y el respeto por los demás es la pauta para seguir para tener un comportamiento apropiado.

### **Fuga de los terrenos de la escuela por parte de los estudiantes**

En el caso de que un estudiante se fugue (huya) de los terrenos escolares y ya no se encuentre dentro de los límites de la propiedad escolar, los empleados notificarán inmediatamente a un miembro del equipo de liderazgo para que se puedan tomar todas las medidas razonables para cumplir con el deber de cuidado que se le debe a ese alumno. Los pasos razonables que se tomarán variarán y dependerán de las circunstancias individuales del caso y del estudiante individual.

### **Patio de juegos**

El recreo es un momento en que los estudiantes pueden trabajar en muchas habilidades, tanto físicas como sociales. Se fomenta la interacción con otros estudiantes durante el recreo. A los estudiantes se les enseñará a cómo usar correctamente y de forma segura todo el equipo y se les ayudará a seguir esta instrucción. Los estudiantes mayores recibirán oportunidades para realizar actividades apropiadas para su edad, como "4 esquinas" y básquetbol. El trabajo en equipo y la deportividad serán enfatizados durante este tiempo.

El director, en consulta con los maestros del aula, decidirá si el recreo se llevará a cabo fuera o dentro del recinto. Todos los estudiantes permanecerán dentro del área de juego designada y los maestros y el personal supervisarán el patio de recreo cuando los estudiantes estén presentes.

Para evitar lesiones, no se permiten juegos bruscos en el patio de recreo ni en el edificio de la escuela. Esto incluye derribar a los demás, luchar y empujar, entre otras cosas.

## **Acción disciplinaria**

El director y otros miembros del personal de New Story Schools colaborarán con el distrito escolar de residencia local y los padres/tutores con respecto a inquietudes o problemas disciplinarios. El distrito escolar de residencia local será responsable de desarrollar el plan de acción disciplinario apropiado que puede incluir la suspensión y/o expulsión. En todo momento, el director, junto con el equipo administrativo y el director regional, se reserva el derecho de suspender y/o expulsar inmediatamente a un estudiante que haya puesto en peligro el bienestar de otro estudiante o que haya violado los reglamentos estatales y/o escolares.

## **Uso de técnicas no violentas para las intervenciones en casos de crisis**

En el caso de que un estudiante se comporte de una manera que sea un peligro claro para sí mismo y para los demás, se pueden utilizar técnicas de seguridad de emergencia. En el caso de que se utilicen técnicas de seguridad de emergencia (según lo especificado en la Política de restricción y aislamiento que se incluye en el paquete de inscripción), dicho uso debe informarse de inmediato al director, y se completa el Formulario de informe de intervención física no violenta para casos de crisis (NPCL, por sus siglas en inglés).

El Código de Pensilvania requiere que se lleve a cabo una reunión del IEP dentro de 10 días escolares cuando se utiliza una técnica de seguridad de emergencia, a menos que el padre rechace la reunión. A continuación se muestra el procedimiento que New Story Schools seguirá cuando se utilice una técnica de seguridad en caso de emergencia:

1. Dentro de 24 horas después del incidente, al padre/tutor se le enviará una invitación para una reunión del IEP que ocurrirá dentro de 10 días escolares después de haber usado la técnica de seguridad de emergencia junto con el Formulario para rechazar la reunión del IEP. Esta reunión tiene el propósito de discutir el incidente en equipo y hacer ajustes al programa según sea necesario.
2. Si el padre/tutor legal desea rechazar (no tener) la reunión, puede indicarlo en el formulario.
  - a. Después de 3 incidentes, se llevará a cabo una reunión del IEP independientemente de si el padre/tutor ha rechazado la reunión o no. Exhortamos que los padres/tutores participen, pero no es obligatorio.
3. Si el padre/tutor quiere participar en la reunión del IEP pero la fecha de la invitación no es conveniente, el formulario de exención debe devolverse con la fecha y hora de la reunión solicitada.
4. Es responsabilidad de los padres indicar que desean rechazar la reunión o solicitar otro día/hora dentro de 10 días escolares después del incidente.
5. Cualquier incidente que ocurra entre la fecha en que se envió inicialmente la invitación y la reunión programada del IEP se tratará en la próxima reunión.

## Información general

### **Código de vestir**

New Story Schools se compromete a mantener un entorno general propicio para el desarrollo y el mantenimiento de un crecimiento y progreso positivos. La vestimenta del estudiante debe cumplir con las normas comunitarias y legales de salud, seguridad y modestia, y no puede causar una interrupción sustancial en el trabajo y la disciplina de la escuela.

New Story Schools prohíbe todo artículo de ropa que represente el abuso de alcohol u otras drogas (anuncios de cerveza, etc.), material sexual inapropiado, vulgaridades o violencia gráfica. También está prohibido cualquier artículo de ropa que ridiculice o denigre a otros. Esto incluye sombreros, camisas, botones, etc. También se espera que los estudiantes cubran sus cuerpos apropiadamente. Esto significa que no se permite usar medias camisas (con la barriga al descubierto), pantalones o faldas excesivamente cortos o jeans rallados.

Si los estudiantes se visten de manera inadecuada, serán remitidos a un maestro, consultor de conducta o administrador para recibir una acción y/o consecuencias adicionales. Si los estudiantes vienen a la escuela con un artículo prohibido, el personal de New Story Schools que los observe les indicará que se lo pongan al revés o que lo tapen. Si los estudiantes se niegan a cooperar, serán enviados a un administrador para resolver el conflicto. Cualquier duda relacionada con lo que es apropiado será determinada por el administrador del lugar.

Repetir estos comportamientos también ocasionará que se contacten a los padres o representantes del distrito escolar para resolver el problema.

### **Ropa/higiene**

Se les solicita a los padres/tutores que envíen un juego de ropa a New Story Schools en una bolsa etiquetada para que haya ropa limpia/seca disponible en caso de que se requiera un cambio de ropa. En el caso de que se sepa que el estudiante tiene eventos de incontinencia, el padre/tutor debe enviar la ropa de reemplazo adecuada en caso de que se necesite, y de reemplazarla a medida que se usa.

Los padres/tutores también deben proporcionar cualquier artículo de higiene personal para el cuidado personal, como jabón, champú, toallitas sanitarias, pañales, cepillo de dientes, pasta de dientes, desodorante, *pull-ups* o toallas sanitarias que el alumno pueda necesitar. Se solicita que los estudiantes lleven una mochila lo suficientemente grande como para llevar una carpeta y un cambio de ropa para facilitar el transporte de artículos entre la escuela y el hogar.

## Almuerzo

Cada estudiante debe traer su almuerzo a la escuela a menos que los padres/tutores sean notificados por los administradores de la escuela. El almuerzo se puede comer en un comedor designado (cuando esté disponible) o en un salón de clases. Se fomentará la autosuficiencia, por lo que se les solicita a los padres/tutores que tengan esto en cuenta al empacar el almuerzo del estudiante. Si se necesita una cuchara o tenedor para el almuerzo del estudiante, estos deben incluirse. Es posible calentar algunos alimentos, pero New Story Schools tiene un uso limitado de microondas. Hay un refrigerador disponible para guardar los alimentos a diario de forma segura. Los estudiantes deben incluir una bolsa de hielo en su bolsa de almuerzo para garantizar el almacenamiento seguro de artículos fríos.

**Si el estudiante llega sin su almuerzo, llamaremos al padre/tutor para que le traiga el almuerzo al estudiante. No hay servicios de comida en el edificio a menos que los administradores escolares especifiquen lo contrario.**

El almuerzo es un momento importante del día, no solo para comer sino también para socializar. Se espera que los estudiantes se sienten en silencio en la mesa y coman su almuerzo dentro de un período de tiempo razonable. Los alimentos no se pueden tirar, y los estudiantes deben limpiar su área después de que hayan terminado de comer. No se permite pelear bajo ninguna condición o por ningún motivo en el comedor.

Debido a la pandemia de COVID-19, la hora del almuerzo puede verse diferente. Consulte el Plan de salud y seguridad para obtener más detalles.

## Artículos valiosos de los estudiantes

El dinero o los objetos de valor deben dejarse en casa. Cada estudiante es responsable de su propiedad personal. Los relojes, anillos y otros artículos de joyería deben usarse con prudencia, ya que pueden perderse y/o causar problemas de comportamiento. Los juguetes deben dejarse en casa a menos que sean parte de una tarea o programa de comportamiento. Si los dispositivos electrónicos o celulares previamente prohibidos son vistos en la propiedad de la escuela, serán confiscados, y un padre o tutor será responsable de venir a la escuela para buscar el dispositivo. Cualquier cosa no reclamada al final del año escolar será donada. New Story Schools no es responsable por la pérdida, robo o daño a la propiedad personal que se traiga a la escuela.

## Tareas

Una tarea es cualquier trabajo asignado por el maestro que el estudiante debe completar fuera del aula regular sin la supervisión inmediata y directa del maestro. Es responsabilidad del estudiante traer a la clase la tarea completada a tiempo. Exhortamos a los padres/tutores a que ayuden a su niño a completar las tareas.

Las tareas serán asignadas de forma limitada en los primeros grados, e irán aumentando a medida que el estudiante crezca/sea más capaz. Se solicita que los padres/tutores desarrollen una rutina diaria y establezcan un lugar fijo en el hogar para que se completen las tareas. Mostrar interés en la tarea de su estudiante ayuda a reforzar la importancia de completar sus tareas. Completar la tarea a tiempo también es una excelente manera de ayudar a construir la autoestima.

## Excursiones

Las excursiones son parte integral del currículo escolar. Los maestros/administradores son responsables de planificar y preparar viajes relevantes que sean propicios para el proceso de aprendizaje. Las excursiones pueden programarse en lugares que mejoren y refuercen los estudios en el aula. Algunos

estudiantes participarán en instrucción basada en la comunidad (CBI, por sus siglas en inglés). Todos los estudiantes que participan en excursiones deben tener un permiso firmado por un padre/tutor para cada excursión realizada. Si un estudiante participa en un programa CBI programado regularmente, un formulario de permiso cubrirá todos los aspectos del programa.

Debido a la pandemia de COVID-19, las excursiones pueden no ser posibles en el año escolar 20-21 o pueden modificarse según las precauciones descritas en nuestro Plan de salud y seguridad.

## Transporte

New Story Schools espera que su distrito escolar de residencia local, al aceptar que su niño sea colocado en New Story Schools de Throop, le proporcione transporte hacia y desde la escuela. Sin embargo, es responsabilidad del padre/tutor hacer los arreglos con el distrito escolar de residencia local. New Story Schools no es responsable de proporcionar transporte hacia y desde la escuela, ni es responsable de proporcionar transporte a los programas después de la escuela ni a las guarderías.

## Estudiantes que manejan

New Story Schools prohíbe que todos los estudiantes conduzcan de manera independiente hacia y/o desde las instalaciones escolares. Los estudiantes también tienen prohibido estacionar cualquier vehículo en la propiedad de New Story Schools.

## Estudiantes que caminan a la escuela

Cuando un padre/tutor quiera permitir o revocar el permiso para que un estudiante camine hacia o desde un edificio escolar de New Story Schools, se requerirá una autorización por escrito. Póngase en contacto con su administrador de New Story Schools para obtener una copia de este formulario de autorización.

## Información sobre custodia

Si la custodia determinada por el tribunal está en vigencia, el director debe recibir una copia de la orden de custodia para colocarla en el archivo del estudiante. Esto le permitirá a la escuela mantener una posición neutral, garantizar la seguridad del estudiante y evitarle pasar una vergüenza tanto al padre/tutor como al estudiante. La información sobre la custodia se mantendrá confidencial.

## Recogida de estudiantes

Todos los padres/tutores deben proporcionar la siguiente información en un formulario proporcionado por New Story Schools:

1. Nombre, dirección, números de teléfono y relación con el estudiante de TODAS las personas que pueden recoger al estudiante. **Esta información debe actualizarse según sea necesario durante el año escolar.**
2. Nombre, dirección y relación con el estudiante de TODAS las personas a quienes el estudiante NO puede ser entregado. Se debe adjuntar la documentación del tribunal (orden judicial, protección contra el abuso (PFA, por sus siglas en inglés) u otra documentación legal) a este formulario si un estudiante no debe ser entregado a un padre/tutor. La escuela no puede retener a un estudiante para un padre/tutor legal a menos que se presente la documentación apropiada del tribunal al director.
3. Firmar el documento significa que usted está de acuerdo con el contenido del formulario y que el estudiante puede ser entregado a cualquiera de las personas identificadas.

A ningún estudiante se le permitirá salir del recinto durante el día, excepto a la hora programada regularmente, sin la información requerida. Todos los padres/tutores deben completar el formulario requerido incluso si el estudiante viaja en un autobús escolar en caso de una salida temprana u otra emergencia.

**El padre/tutor es en última instancia responsable de asegurar que su estudiante sea recogido al final del día. Es una prerrogativa del personal de New Story Schools tomar la decisión final sobre si un estudiante está teniendo comportamientos intensificados que hacen que colocarlo en el autobús sea un problema de seguridad para otros pasajeros o el conductor. (Los comportamientos intensificados incluyen cualquier comportamiento que se considere como un riesgo para sí mismo, para los demás o para el conductor del autobús).**

### **Procedimiento si no se recoge a un estudiante**

En el caso de que un estudiante no pueda o no quiera ser transportado en el miniván o el autobús provisto por el distrito escolar del estudiante, se contactará a un padre/tutor para que recoja al estudiante. Es responsabilidad de los padres/tutores recoger a su estudiante o hacer arreglos para que un contacto de emergencia lo recoja a tiempo antes de que finalice el día laboral. Si los padres/tutores y los contactos de emergencia no pueden ser contactados o no pueden recoger al estudiante, podemos contactar a la policía local y les informaremos que el estudiante no tiene un custodio legal presente al momento del cierre de la escuela. Si el padre o cualquier otra persona autorizada siguen sin ser localizados, las autoridades locales pueden entregar al estudiante a los Servicios de Protección Infantil.

La falta de cooperación de los padres/tutores legales se considerará como una posible base para la suspensión del alumno y/o la recomendación de expulsión por el hecho de que New Story Schools no puede mantener la seguridad del alumno.

### **Registro del estudiante**

New Story Schools mantiene registros completos y precisos para cada estudiante inscrito. Estos registros incluyen información sobre las metas de comportamiento, las metas académicas y otras actividades. Los registros se mantendrán actualizados y estarán disponibles para ser inspeccionados durante el horario escolar regular por parte de personas autorizadas. Los registros no estarán disponibles para ninguna otra persona o agencia sin el permiso por escrito de los padres/tutores.

Todos los documentos de inscripción requeridos deben completarse y archivarse en New Story Schools cuando el estudiante ingrese a su primer día de clases. Esto incluye todos los registros escolares anteriores, formularios de exámenes médicos, registros de inmunizaciones e información de contacto de emergencia, entre otros.

Si un estudiante se retira de New Story, sus registros e información de salud se le entregarán al padre o tutor. Si los registros deben ser entregados a alguna otra parte o escuela, el padre o tutor debe llenar y firmar una autorización y el director debe aprobarla. Se guardará una copia de los registros en el archivo por 7 años después de que el estudiante cumpla 21 años de edad, y luego se destruirán los registros.

## **Programa de educación individualizado (IEP, por sus siglas en inglés)**

New Story Schools sigue el proceso del Programa de educación individualizado (IEP, por sus siglas en inglés), incluyendo los formularios requeridos, según lo descrito y aprobado por el Departamento de Educación de Pensilvania. Los IEP se llevarán a cabo anualmente, o con mayor frecuencia según lo determinen los miembros del equipo del IEP. Los padres/tutores pueden visitar el sitio web del Departamento de Educación de Pensilvania para ver los materiales y las pautas relacionados al IEP. No se permitirán formularios alternativos del IEP ni cambiar el formato de los formularios del IEP.

Los servicios de terapia estipulados como parte del IEP son responsabilidad del distrito escolar de residencia local, a menos que los terapeutas necesarios estén disponibles en New Story Schools. El personal de New Story Schools se comunicará con los padres/tutores sobre los servicios que están disponibles en la escuela y colaborará con el distrito escolar de residencia local con respecto a las necesidades de terapia.



## Comunicación

### Portal *Skyward* de acceso para la familia

New Story Schools se complace en presentar el portal *Skyward* de acceso para la familia. El portal *Skyward* es el Sistema de Información Estudiantil (SIS, por sus siglas en inglés) que se utiliza actualmente para almacenar el registro educativo de cada estudiante y la documentación de educación especial. El portal de acceso para la familia es una característica del Sistema de Información Estudiantil que está disponible para que los padres/tutores se mantengan informados sobre el progreso de sus estudiantes y mantengan abiertas las líneas de comunicación con el personal de la escuela. Los padres/tutores pueden iniciar sesión en este portal para ver y completar formularios para sus alumnos, ver el calendario escolar, recibir y enviar mensajes a los maestros, ver las calificaciones y tarjetas de notas, y enviar cambios a la información de contacto.

Cualquier pregunta relacionada con el inicio de sesión en este portal debe dirigirse al director o administrador de la escuela. Una vez que se haya creado el nombre de usuario para el estudiante y/o los padres, pueden visitar [www.skyward.com/parents-and-students](http://www.skyward.com/parents-and-students) para obtener más información sobre los portales y cómo se pueden utilizar.

### SchoolMessenger/Skylert

Durante el año escolar 2019-2020 New Story Schools comenzó a usar SchoolMessenger, también conocido como Skylert, y ya ha demostrado ser una herramienta invaluable para comunicarse rápida y eficientemente con los estudiantes y sus familias. Al proporcionar información de contacto actualizada a los administradores de la escuela, los padres/tutores pueden optar por recibir alertas por texto, correos electrónicos y llamadas telefónicas de la escuela. La suscripción a estas alertas se puede cambiar en cualquier momento si el padre/tutor decide que ya no quiere recibirlas. La configuración de varias alertas se puede administrar en la pestaña Skylert del Portal *Skyward* de acceso para la familia.

### Cambio de dirección/número de teléfono

Al inicio del año escolar, se solicitará a los padres/tutores que proporcionen las direcciones y los números de teléfono actuales de cada estudiante inscrito. Mantener información actualizada durante el año escolar es muy importante para todos los estudiantes inscritos en New Story Schools. Las actualizaciones a la información del estudiante y los datos de contacto de los padres/tutores se pueden proporcionar por teléfono, correo electrónico o en persona a los administradores de la escuela. Los padres/tutores también pueden realizar estos cambios en la pestaña de Información del estudiante (*Student Info*, en inglés) en el portal *Skyward* de acceso para la familia. **Se les solicita a los padres/tutores que notifiquen a la escuela y a los proveedores de servicios de transporte apropiados de inmediato en caso de que ocurra un cambio de dirección o número de teléfono durante el año escolar.**

**NOTIFIQUE AL DISTRITO ESCOLAR Y AL DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE SOBRE CUALQUIER CAMBIO EN LA INFORMACIÓN DE CONTACTO.**

### Reportes de progreso

Todos los estudiantes inscritos en New Story Schools recibirán un reporte sobre el desempeño trimestralmente. Los reportes de progreso pueden enviarse a casa con el estudiante, pueden ser

publicados en el portal Skyward de acceso para la familia o pueden enviarse por correo directamente a los padres/tutores. Los reportes del desempeño se discutirán con los padres durante las reuniones entre padres/maestros u otras reuniones del equipo. Los padres/tutores pueden comunicarse con el maestro si tienen preguntas sobre el reporte del desempeño de un estudiante.

## **Reuniones entre padres y maestros**

Las reuniones entre padres y maestros se llevarán a cabo de manera intermitente y pueden ocurrir en la escuela o por teléfono. El maestro del estudiante aconsejará a los padres/tutores sobre la programación de reuniones entre padres y maestros o sobre la necesidad de otros tipos de comunicación. En cualquier momento, los padres/tutores pueden solicitar una reunión con los maestros para hablar sobre sus inquietudes.

Debido a la pandemia de COVID-19, las conferencias y reuniones pueden realizarse virtualmente.

## **Privacidad del estudiante**

New Story Schools utiliza fotografías y grabaciones de video para varios propósitos durante el año escolar. Sin embargo, los estudiantes no serán fotografiados o grabados en video sin el permiso de los padres/tutores. Las fotos se compartirán con los padres/tutores periódicamente durante el año escolar. La escuela utiliza videos del desempeño de los estudiantes para hacer un seguimiento del progreso y evaluar el programa del estudiante, así como para el desarrollo profesional de los maestros. Los padres/tutores que tengan preguntas sobre la política de New Story Schools en cuanto a fotografías y grabaciones de video deben comunicarse con el director.

Los estudiantes tienen prohibido utilizar cualquier dispositivo tecnológico para grabar audio, video o tomar imágenes fijas de otros estudiantes, maestros o empleados, así como de cualquier propiedad de New Story Schools.

Si cualquier empleado de la escuela se da cuenta de que una persona o un estudiante está operando un dispositivo de grabación sin permiso, el empleado debe notificarle al director/administrador escolar designado de inmediato. El director confiscará el dispositivo y se pondrá en contacto con el padre/tutor para analizar los procedimientos adicionales y la eliminación de cualquier grabación del dispositivo.

Ningún individuo o estudiante fotografiará ni grabará en video a ninguna persona o parte del edificio sin la aprobación previa del director/administrador escolar designado. Cualquier persona o estudiante que perturbe el entorno educativo, que actúe de manera desordenada o que infrinja la política o la ley de New Story Schools, se le puede solicitar que se vaya. Dicha persona también puede ser procesada y se le puede prohibir asistir a cualquier otro evento patrocinado por la escuela por el resto del año.

## **Excepciones**

Los estudiantes que requieran excepciones en cuanto al Manual debido a necesidades individuales se tratarán dependiendo del caso.

Además, puede haber situaciones que surjan durante el curso del año escolar que no estén específicamente definidas en el Manual para padres y alumnos. Para cualquier problema de este tipo, el equipo administrativo de New Story Schools se reserva el derecho de enmendar estas pautas según se considere adecuado para garantizar la seguridad y el bienestar de los estudiantes y el personal.